

19/668-2/2023

**Nádasdladány - Sárkeszi Köznevelési  
Intézményi Társulás Társulási Tanácsa  
2023. március 7. napján  
9 órakor megtartott  
ülésének jegyzőkönyve**

**5/2023. (III. 07.) HATÁROZAT**

Napirendi pontok elfogadásáról

**6/2023. (III. 07.) HATÁROZAT**

A 2023-2024-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról, valamint az óvodai beiratkozás időpontjáról

**7/2023. (III. 07.) HATÁROZAT**

A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési évének nyári zárva tartási idejéről

**8/2023. (III. 07.) HATÁROZAT**

A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde Bölcsődei Intézményegysége Szakmai Programjának módosításáról

## Jegyzőkönyv

**Készült:** a Nádasdladány - Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa 2023. március 7. napján 9 órakor tartott üléséről.

**Helyszíne:** Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal Nádasdladányi Kirendeltsége  
Nádasdladány, Petőfi Sándor u. 1.

**Időpontja:** 2023. március 7. 9 óra

**Jelen vannak:** A Társulási Tanács tagjai:

Varga Tünde elnök	Nádasdladány Község	Önkormányzata
Kőhegyi László alelnök	Sárkeszi Község	Önkormányzata
dr. Pahola Tünde	Polgármestere	jegyző
Tóthné Gárdonyi Valéria	intézményvezető	
Tihanyi Márta	jegyzőkönyvvezető	

### Varga Tünde elnök

Köszöntötte az ülésen jelenlévőket.

Megállapította, hogy a Társulási Tanács ülése határozatképes, a Társulási Tanács 2 tagjából mind a 2 tagja jelen van az ülést 9 órakor megnyitotta.

### **Napirend:**

- 1. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvodában a 2023-24-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, valamint az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása** (előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)
- 2. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022-2023-as nevelési évben történő nyári zárva tartásáról** (előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)
- 3. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde szakmai programjára - a bölcsődei szakértő által - tett észrevételek tárgyalása** (szóbeli ismertetés, előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)
- 4. Egyebek**

Kérem a Társulási Tanács tagjait, aki egyetért a javasolt napirendi pontokkal, kézfeltartással szavazzon:

*A Társulási Tanács jelenlévő 2 fő tagja 2 „igen” szavazattal 0 „nem” szavazattal és 0 „tartózkodás” mellett az alábbi határozatot hozta:*

**NÁDASDLADÁNY - SÁRKESZI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK**  
**5//2023. (III. 07.) HATÁROZATA**

*Napirendről*

*Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a beterjesztett napirendi pontokat az alábbiak szerint elfogadta.*

- 1. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvodában a 2023-24-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, valamint az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása (előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)*
- 2. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022-2023-as nevelési évben történő nyári zárva tartásáról (előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)*
- 3. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde szakmai programjára - a bölcsődei szakértő által - tett észrevételek tárgyalása (szóbeli ismertetés, előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)*
- 4. Egyebek*

*Határidő: -*

*Felelős: Dr. Pahola Tünde jegyző*

**1. napirendi pont tárgyalása**

**A Nádasdladányi Sün Balázs Óvodában a 2023-24-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, valamint az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása**

Előterjesztő: Varga Tünde TT elnöke

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi.)

**Varga Tünde elnök**

Az intézményvezető asszonnyal történt előzetes egyeztetést követően meghatároztuk a beiratkozási napokat, és elkészült a lakosság részére szóló tájékoztatás is.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott.

Javasolja a határozati javaslat elfogadását.

*A Társulási Tanács jelenlévő 2 fő tagja 2 „igen” szavazattal 0 „nem” szavazattal és 0 „tartózkodás” mellett az alábbi határozatot hozta:*

**NÁDASDLADÁNY - SÁRKESZI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK**  
**6//2023. (III.07.) HATÁROZATA**

*A 2023-2024-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról,  
valamint az óvodai beiratkozás időpontjáról*

*A Nádasdladány Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjének kérelmét megtárgyalta és az alábbi döntéseket hozta:*

1. A társulási tanács úgy határozott, hogy a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde intézményben a 2023-2024-es nevelési évben összesen 3 óvodai csoport indítható.

2. A társulási tanács a 2023-2024-es nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

A beiratkozás 2023. április 26-án és 27-én 08:00 és 16.:30 óra között lehetséges.

A Társulási Tanács felhatalmazza az elnökét, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről szóló közlemény közzététele érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Társulási Tanács felhatalmazza az elnökét, hogy döntéséről a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjét tájékoztassa.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Varga Tünde TT elnöke

## **2. napirendi pont tárgyalása**

**A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022-2023-as nevelési évben történő nyári zárva tartásáról**

Előterjesztő: Varga Tünde TT elnöke

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 2. számú melléklete*

### **Varga Tünde elnök**

Ez a szokásos időpont a nyári zárva tartást illetően, hiszen a dolgozók szabadságát ki kell adni. Ennek időtartama 2023. augusztus 10- augusztus 31-ig tart. Ebben az időszakban a bölcsőde is zárva lesz?

### **Tóthné Gárdonyi Valéria óvodavezető**

Igen, mert a bölcsődei dolgozóknak is ki kell adni a szabadságot, mert amikor az egyik gondozó nincs, a másiknak kell helyettesíteni, akinek helyettesítési díjat kell fizetni.

Nekik is van 45 nap szabadságuk. Itt tulajdonképpen 12 nap szabadságról van szó, mert augusztus utolsó hetében már dolgoznak.

### **Varga Tünde elnök**

Kérdés, hozzászólás nem hangzott.

Javasolja a határozati javaslat elfogadását.

*A Társulási Tanács jelenlévő 2 fő tagja 2 „igen” szavazattal 0 „nem” szavazattal és 0 „tartózkodás” mellett az alábbi határozatot hozta:*

**NÁDASDLADÁNY - SÁRKESZI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK**  
**7/2023. (III.07.) HATÁROZATA**

*A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési évének nyári zárva tartási idejéről*

*Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa engedélyezi, hogy a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési évben 2023. augusztus 10. és 2023. augusztus 31. között zárva tartson.*

*A társulási tanács felhatalmazza a társulási tanács elnökét, hogy döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.*

**Határidő:** *azonnal*

**Felelős:** *Varga Tünde TT elnöke*

**3. napirendi pont tárgyalása**

**A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde szakmai programjára - a bölcsődei szakértő által - tett észrevételek tárgyalása**

*(A szakvélemény a jegyzőkönyv 3. számú melléklete)*

**Varga Tünde elnök**

Erről nincs írásos anyag kiküldve.

**Dr. Pahola Tünde jegyző**

Valóban nem lett kiküldve, én is a tegnapi nap folyamán kaptam meg a gyámhivataltól külön kérésre a Magyar Bölcsődék Egyesületének szakvéleményét a szakmai programmal kapcsolatban.

A szakmai programot a működési engedélyezés eljárásban véleményeztetni kellett a Magyar Bölcsődék Egyesületével. A működési engedély kiadása során ezt a véleményt figyelembe kell venni. Ha valami olyan probléma lett volna a szakmai programmal, ami érinti a működési engedélyt, akkor még a működési engedély kiadása előtt le kellett volna módosítani a szakmai programot.

A szakértő véleménye szerint azonban nincs olyan hiba, ami gátolta volna a működési engedély kiadását, mert tartalmilag és formailag megfelelő volt. Ugyanakkor apróbb észrevételeket tett a szakértő, amikkel foglalkozni kell, és azért gondoltuk, hogy most kellene vele foglalkozni, hogy ne kelljen még egyszer erről tárgyalni.

Amit módosítani kell a szakmai programban, felsorolásszerűen elmondanám most, és amennyiben ezzel a társulási tanács is egyet ért, akkor meg is történhet a szakmai program módosítása.

Az észrevételek tehát az alábbiak:

- 1. A szakmai program stílusa esetenként nincs összhangban a dokumentum jellegével (ezt valószínűleg át kell fogalmazni)*

### **Tóthné Gárdonyi Valéria óvodavezető**

Arra gondoltam, mivel azt írja, hogy ezek a részek jogszabályi útmutatók benyomását keltik, hogy vannak olyan részek, amiket a bölcsődei nevelés alapprogramjából emeltem be, mivel az a kiinduló pontja a szakmai programnak.

### **Dr. Pahola Tünde jegyző**

- 2. A jogszabályok felsorolása kisebb hiányossággal történt meg (ezt pótolni kell)*
- 3. Meg kell határozni a szakmai program érvényességi idejét, amit 3-5 évben javasolnak meghatározni.*

### **Tóthné Gárdonyi Valéria óvodavezető**

Legyen 5 év, és ha kell közben mégis módosítani, akkor módosítjuk.

### **Dr. Pahola Tünde jegyző**

- 4. Bele kell tenni a férőhelyszámot, (7, illetve 8 fő), nyitvatartási időt, az intézmény ellátás területét meg kell jelölni*
- 5. Az épület adottságainak és tárgyi feltételeinek konkrétabb bemutatását*
- 6. A saját kisgyermeknevelő rendszer bemutatása javasolt a helyi viszonyokhoz igazodva konkrétan*
- 7. A mellékletben és a házirendben 3 egymástól eltérő kisebb hibákat tartalmazó napirend szerepel. Egy megfelelő tartalmú napirendet javasol szerepeltetni.*
- 8. A szakmai dokumentációt kell kijavítani, hogy azt a Módszertani szervezet által ajánlottak szerint vezessék*
- 9. A bölcsődére vonatkozóan külön házirendet kell készíteni*
- 10. A továbbképzési kötelezettséget továbbképzési tervben kell rögzíteni.*

### **Varga Tünde elnök**

Akkor most meg kell szavazni a tanácsnak a szakmai program előbb elhangzottak szerinti módosítását.

Összefoglalva az alábbi módosítások hangzottak el a Magyar Bölcsődék Egyesülete ajánlása alapján:

- 1. A szakmai program stílusát összhangba hozni a dokumentum jellegével*
- 2. A jogszabályok felsorolását a kisebb hiányosságok miatt pótolni*
- 3. Meg kell határozni a szakmai program érvényességi idejét, amit 5 évben javasolunk meghatározni.*
- 4. Szerepeltetni kell a férőhelyszámot, (7, illetve 8 fő), nyitvatartási időt, az intézmény ellátási területét*
- 5. Az épület adottságainak és tárgyi feltételeinek konkrétabb bemutatását*
- 6. A saját kisgyermeknevelő rendszer bemutatása a helyi viszonyokhoz igazodva konkrétan*
- 7. A mellékletben és a házirendben 3 egymástól eltérő kisebb hibákat tartalmazó napirend szerepel, ezt egy megfelelő tartalmú napirendben kell szerepeltetni*
- 8. A szakmai dokumentáció vezetését a Módszertani szervezet által ajánlottak szerint kell vezetni.*
- 9. A bölcsődére vonatkozóan külön házirendet kell készíteni*
- 10. A továbbképzési kötelezettséget továbbképzési tervben kell rögzíteni*

A felsoroltak szerint javaslom bölcsőde szakmai programjának módosítását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott.

Javasolja a szakmai program módosításának elfogadását.

A Társulási Tanács jelenlévő 2 fő tagja 2 „igen” szavazattal 0 „nem” szavazattal és 0 „tartózkodás” mellett az alábbi határozatot hozta:

**NÁDASDLADÁNY - SÁRKESZI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK**  
**8/2023. (III.07.) HATÁROZATA**

***A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde Bölcsődei Intézményegysége  
Szakmai Programjának módosításáról***

*Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde Bölcsődei Intézményegysége Szakmai Programját – a Magyar Bölcsődék Egyesületének – véleményét figyelembe véve az alábbiak szerint módosítja:*

- 1. A szakmai program stílusát összhangba hozni a dokumentum jellegével.*
- 2. A jogszabályok felsorolását a kisebb hiányosságok miatt pótolni szükséges.*
- 3. A szakmai program érvényességi idejét 5 évben kell meghatározni.*
- 4. A szakmai programban szerepeltetni kell a férőhelyszámot, (7, illetve 8 fő), a nyitvatartási időt és az intézmény ellátási területét.*
- 5. Az épület adottságainak és tárgyi feltételeinek bemutatását konkretizálni kell.*
- 6. A saját kisgyermeknevelő rendszert be kell mutatni a helyi viszonyokhoz igazodva konkrétan.*
- 7. A mellékletben és a házirendben 3 egymástól eltérő kisebb hibákat tartalmazó napirend helyett egy megfelelő tartalmú napirendet kell szerepeltetni.*
- 8. A szakmai dokumentáció vezetését a Módszertani szervezet által ajánlottak szerint kell végezni.*
- 9. A bölcsődére vonatkozóan külön házirendet kell készíteni.*
- 10. A továbbképzési kötelezettséget továbbképzési tervben kell rögzíteni.*

*A Társulási Tanács a határozatban megjelölt módosításokat tartalmazó Szakmai Programot elfogadja, azt jóváhagyja. A Társulási Tanács felhatalmazza az Elnökét, hogy a tanács döntéséről az intézmény vezetőjét tájékoztassa.*

*Felelős: Társulási Tanács Elnöke*

*Határidő: azonnal*

**Varga Tünde elnök**

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, köszöni a megjelentést, a társulási tanács ülését 9 óra 15 perckor bezárta.

**Kmf.**

*Varga Tünde*  
/: **Varga Tünde:**/  
elnök

Társulási Tanács tagja

*Kőhegyi László*  
/: **Kőhegyi László:**/  
alelnök

Társulási Tanács tagja



*dr. Pahola Tünde*  
/: **dr. Pahola Tünde :**/  
jegyző

Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal

## JELLENLÉTI ÍV

**A Nádasdladány – Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa**

**2023. március 7. napján, 9 órakor tartott üléséről.**

**Jelen vannak:**

Varga Tünde polgármester

.....  
*Varga Tünde*

Kőhegyi László polgármester

.....  
*Kőhegyi László*

dr. Pahola Tünde jegyző

.....  
*Pahola Tünde*

Tóthné Gárdonyi Valéria int.vezető

.....  
*Tóthné Gárdonyi Valéria*

Tihanyi Márta jegyzőkönyvvezető

.....  
*Tihanyi Márta*



# MEGHÍVÓ

## nyilvános ülésre

A Nádasdladány – Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsát **2023. március 7. napján (kedd) 9 órakor** a Társulási Tanács nyilvános ülésére összehívom.

### Az ülés helye:

**Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal Nádasdladányi Kirendeltsége,  
Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.**

### Napirend:

- 1. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvodában a 2023-24-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, valamint az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása** *(előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)*
- 2. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022-2023-as nevelési évben történő nyári zárva tartásáról** *(előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)*
- 3. A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde szakmai programjára - a bölcsődei szakértő által - tett észrevételek tárgyalása** (szóbeli ismertetés, előterjesztő: Varga Tünde Társulási Tanács elnöke)
- 4. Egyebek**

Nádasdladány, 2023. március 2.

Varga Tünde s.k.  
elnök



ELŐTERJESZTÉS

Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsának

2023. március 7. napján 8:00 órakor tartandó nyílt ülésére

- Tárgy:** A Nádasdladányi Sün Balázs Óvodában a 2023-2024-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, valamint az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása
- Előterjesztő:** Varga Tünde társulási tanács elnöke
- Előkészítő:** dr. Pahola Tünde munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyző

*Tisztelt Társulási Tanács!*

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Köznev.tv.) 83. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a fenttartó dönt többek között „.....az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,” a d) pont szerint „meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát....”.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet alapján

*“20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenttartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal*

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,*
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint*
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenttartó nem települési önkormányzat.*

*(1a) A fenttartói közlemény, hirdetmény tartalmazza*

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,*
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,*
- c) a gyermekóvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,*
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,*
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,*
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,*
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,*
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint*
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.*

*(1b) A jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője részére.*

*(1c) A szülő, amennyiben azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.*

*(2) A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.*

(3) Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

(4) Az óvoda vezetője

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

közlí a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.”

Fentiek alapján az társulás által fenntartott Nádasdladányi Sün Balázs Óvodába történő beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg.

Tájékoztatásul közlöm a Köznev. tv. további rendelkezéseit az óvodai beiratkozással kapcsolatban:

„49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

(3a) <sup>Hk</sup>

(3b) <sup>Hk</sup>.

(4) Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.”

„37. § (1) A nevelési-oktatási intézmény a gyermekkel, a tanulóval kapcsolatos döntéseit - jogszabályban meghatározott esetben és formában - írásban közli a tanulóval, a szülővel.

(2) Az óvoda, az iskola, a kollégium döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a tanuló, a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek, tanuló érdekében eljárást indíthat, kivéve a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen. Eljárás indítható a magatartás, szorgalom és a tanulmányok minősítése ellen is, ha a minősítés nem az iskola által alkalmazott helyi tantervben meghatározottak alapján történt, a minősítéssel összefüggő eljárás jogszabályba vagy a tanulói jogviszonyra vonatkozó rendelkezésekbe ütközik.

(3) A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

a) a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá

b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással, a tanulói jogviszony, valamint a kollégiumi tagsági viszony létesítésével, megszüntetésével, a tanulói fegyelmi ügyekkel kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

(4) A (3) bekezdésben szabályozott eljárásban állami fenntartású nevelési-oktatási intézményben a fenntartó vezetője, települési önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmény esetén a jegyző, más fenntartó

*esetén jogi és igazgatási képzési területen szerzett felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a döntéshozó nevelési-oktatási intézményben igazgatói munkakör betöltésére jogosító felsőfokú végzettséggel rendelkező személy járhat el.”*

Fentiek alapján az intézményvezetővel előzetes egyeztetés történt az óvodai beiratkozás időpontját illetően, mely alapján a fenti jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével elkészült az óvodai beiratkozással kapcsolatos határozat tervezete.

*Tisztelt Társulási Tanács!*

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

Nádasdladány, 2023. 03. 02..

*Tisztelettel:*

**Varga Tünde s.k.**  
TT elnöke

**NÁDASDLADÁNY - SÁRKESZI KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
TANÁCSÁNAK  
.../2023. (III. ....) HATÁROZATA**

***A 2023-2024-es nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról,  
valamint az óvodai beiratkozás időpontjáról***

*A Nádasdladány Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjének kérelmét megtárgyalta és az alábbi döntéseket hozta:*

*1. A társulási tanács úgy határozott, hogy a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde intézményben a 2023-2024-es nevelési évben összesen 3 óvodai csoport indítható.*

*2. A társulási tanács a 2023-2024-es nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:*

*A beiratkozás 2023. április 26-án és 27-én 08:00 és 16.:30 óra között lehetséges.*

*A Társulási Tanács felhatalmazza az elnökét, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről szóló közlemény közzététele érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.*

*A Társulási Tanács felhatalmazza az elnökét, hogy döntéséről a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjét tájékoztassa.*

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Varga Tünde TT elnöke

# Óvodai beiratkozás 2023

Tájékoztatom a Tisztelt Szülőket, hogy a Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési intézményi Társulás által fenntartott **Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde** óvodai csoportjaiba a gyermekeket a **2023-2024-es nevelési évre**

**2023. április 26-án és 27-én 8:00 és 16:30 óra között**

**lehet beírni.**

**Az óvoda felvételi körzete: Nádasdladány és Sárkeszi községek közigazgatási területe.**

**Kérjük a kedves szülőket, hogy a beiratkozásra vigyék magukkal az alábbi okmányokat:**

- **a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá**
- **a gyermek születési anyakönyvi kivonatát**
- **a gyermek TAJ kártyáját**
- **a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.**

Felhívjuk a Tisztelt Szülők figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2015. szeptember 1. napjától hatályos 8. § (2) bekezdése szerint: *„A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.”*

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

A napi négy órában óvodai nevelésben részvételre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján:

*„49. § (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.*

*(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételtre.*

*(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).*

Az alapító okirat szerint az Óvoda biztosítja az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését. Sajátos nevelési igényű gyermek esetében a beiratkozáshoz kérjük, hozza magával a szakértői véleményt.

Az Óvoda alapító okirata szerint nemzetiségi nevelést nem folytat.

Az óvoda vezetője **2023. május 27-ig** – dönt az **óvodához** eljuttatott felvételi kérelmekről és döntéséről írásban értesíti a szülőt. (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdés h) pontja).

A jelentkezés elutasítása esetén az óvodavezető döntésének kézhezvételétől számított 15 napon belül lehet fellebbezni. Az eljárást megindító kérelmet (fellebbezés) az óvodához kell benyújtani, de az **Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjéhez** kell címezni.

Kérem, a fentiekben meghatározott időpontokban gondoskodjanak gyermekük óvodába történő beiratásáról.

Nádasdladány, 2023. március ....

Varga Tünde s. k.  
TT elnöke

Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsának

2023. március 7. napján 8:00 órakor tartandó nyílt ülésére

**Tárgy:** A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022-2023-as nevelési évben történő nyári zárva tartásról

**Előterjesztő:** Varga Tünde társulási tanács elnöke

**Előkészítő:** dr. Pahola Tünde munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyző

*Tisztelt Társulási Tanács!*

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi XCX. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az óvodában a nevelési év szeptember 1. napjától a következő év augusztus 31-ig tartó időszak. A pedagógus szabadságát az óvodákban a július 1-jétől augusztus 31-ig tartó időszakban kell kiadni annak figyelembevételével, hogy a gyermekek óvodai nevelését a teljes óvodai nevelési évben biztosítani kell. Ha a szabadság a nyári szünetben nem adható ki, akkor azt az őszi, téli vagy a tavaszi szünetben, a szünet munkanapjait meghaladó szabadságnapokat pedig a nevelési év többi részében kell kiadni. Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.

Az intézményvezető a nyári zárva tartást 2023. augusztus 10. és augusztus 31. között kéri engedélyezni.

*Tisztelt Társulási Tanács!*

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.  
Nádasdladány, 2023. márcus 2.

**Varga Tünde s.k.**

TT elnöke

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási  
Tanácsának**

**.../2023. (.....) társulási határozata**

***A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023.  
nevelési évének nyári zárva tartási idejéről***

Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa engedélyezi, hogy a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési

évben 2023. augusztus 10. és 2023. augusztus 31. között zárva tartson. 2. számú melléklet

A társulási tanács felhatalmazza a társulási tanács elnökét, hogy döntéséről az intézményvezetőt tájékoztassa.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Varga Tünde TT elnöke





8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
OM:202093  
e-mail:ovi@nadasdladany.hu Tel.:30/3940602, 22/443-516

lkt.:19/2023

**Címzett:** Nadasdladány- Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás társulási Tanácsa

8145 Nadasdladány, Petőfi S. utca 1.

**Tárgy:** a Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsöde nyári zárva tartásának engedélyezése

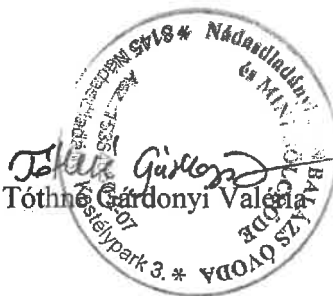
Tisztelt Társulási Tanács!

2012(VII.31.)3§(7)bekezdésére hivatkozva: „ az óvoda nyári zárva tartásáról, legkésőbb február tizenötödikéig a szülőket tájékoztatni kell.”

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a nyári karbantartási munkálatok, valamint az intézmény dolgozóinak szabadság kiadhatósága érdekében engedélyezze a többcélú intézmény egyidejű nyári zárva tartását 2023.08.10. napjától 2023. augusztus 31. napjáig.

Nadasdladány, 2023.01.31.

Tisztelettel: Tóthné Gárdonyi Valéria





**MAGYAR BÖLCSÖDÉK EGYESÜLETE**  
1119 Budapest, Tétényi út 46-48.  
Tel.: 06- 20/232 9205  
e-mail: [elnok.mbemodszertan@gmail.com](mailto:elnok.mbemodszertan@gmail.com)



**Szakértői vélemény a Nádasladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei szolgáltatásának szakmai programjáról.**

A szakértői véleményt készítette, a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/06/01031-5/2022. számú végzése alapján, Gyuriczáné Botka Emőke szakértő.

A szakértői vélemény kialakításánál elsősorban figyelembe vett jogszabályok és dokumentumok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet)
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.)

**I. A SZAKMAI PROGRAMOT BENYÚJTÓ INTÉZMÉNY ADATAI**

Az intézmény neve: **Nádasladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde**

Az intézmény fenntartója: Nádasladány-Sárkeszi Köznevelési intézményi Társulás

Az intézmény fenntartójának címe: 8145 Nádasladány, Petőfi S. utca 1.

A mini bölcsőde címe, elérhetősége. 8145 Nádasladány, Kastálypark utca 3.

[bolcsi@nadasladany.hu](mailto:bolcsi@nadasladany.hu), 22/443 516, 06 30 394 0602

Férőhelyszám: 8 fő

A bölcsőde nyitvatartási ideje: 6.00-16.30 óra

A szakmai programot készítette: Tóthné Gárdonyi Valéria intézményvezető

Az 1820 fős településen korábban nem volt biztosított a 3 év alatti gyermekek napközbeni ellátása. Nádasdladány Község Önkormányzata, a szolgáltatás iránt jelentkező igényekre reagálva alakította ki a 3 év alatti gyermekek ellátására a 8 férőhelyes mini bölcsődét. A bölcsődei ellátás biztosítása az óvodával közös igazgatású, de szakmai tekintetben önálló mini bölcsőde csoportban valósul meg. A mini bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásba vételéhez kapcsolódóan készítették el és nyújtották be véleményezésre a szakmai programot.

## II. A SZAKMAI PROGRAM FORMAI JELLEMZŐI

A mellékletekkel együtt 113 oldalas dokumentum áttekintését a tartalomjegyzék és az egyes tartalmi egységek számozása segíti. A szakmai program nyelvezete szakszerű, jól érthető. A megfogalmazás stílusa esetlenként nincs összhangban a dokumentum jellegével. Ezek a részek jogszabályi tartalmak, útmutatók benyomását keltik. **Javasolt a szakmai program egészét olyan formában megfogalmazni, ami a dokumentum jellegének megfelel, konkrét információkat ad a megvalósuló ellátásról, annak szemléletéről, tartamáról.** A 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben meghatározott kötelező mellékletet, a Megállapodást, benyújtották a programmal. A helyi szakmai program készítésénél figyelembe vett legfontosabb jogszabályokat kisebb hiányossággal sorolták fel. „A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja” dokumentumot nevesítették, de hiányoznak a tartalmi munkát meghatározó módszertani levelek, szakmai útmutatók. A szakmai program érvényességi idejét nem határozták meg. **Javasolt ennek 3-5 év időintervallumban történő megadása.** A szakmai program készítőjének nevét feltüntették a dokumentumon. A fenntartó jóváhagyta a programot.

## III. A SZAKMAI PROGRAM TARTALMA

A benyújtott szakmai program a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 4/A§ (1) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeket tartalmazza.

*a) a szolgáltató, intézmény neve, székhelye, telephelye*

Az alapadatok közül hiányzik a férőhelyszám, a nyitvatartási idő és az intézmény ellátási területe. **Javasolt ezeket az információkat az alapadatok között megjeleníteni.**

*b) az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői*

A bölcsőde kialakításának előzményeiről, szükségességéről, a településről és a bölcsődei ellátás lehetséges igénybe vevőiről informál a dokumentum.

*c) a szolgáltatás célja, feladatai, alapelvei*

„A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja”, felhasználásával, annak szemléletében készült a mini bölcsőde szakmai programja. A bölcsődei nevelés-gondozás céljait és a feladatokat jól határozták meg. Az ellátás szemléletét, tartalmát meghatározó alapelvek, az Alapprogram szemléletében, saját értelmezésükben, megfelelő tartalommal kerültek felsorolásra. Az épületi adottságok, a tárgyi feltételek bemutatása szűkszavú és kevés konkrétumot tartalmaz. Javasolom az épület adottságainak és a tárgyi feltételeknek konkrétabb bemutatását, ami segíti a program olvasóját a helyi sajátosságok jobb megismerésében. A személyi feltételeket részletesen ismerteti és ehhez a részhez jól kapcsolódva mutatja be a folyamatos szakmai felkészültség és a szakszerű helyettesítés biztosítását. A biztonságos ellátás szervezése szempontjából előnyös, hogy két kisgyermeknevelőt és egy dajkát alkalmaznak. Az intézmény más intézményekkel történő együttműködését, kapcsolatrendszerét bemutatja a dokumentum.

*d) a feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok*

A bölcsődei nevelés főbb helyzeteinek bemutatása részletes, konkrét tartalommal kidolgozott. „A bölcsődei nevelés sajátos feltételei” rész követi az Alapprogram tartalmát. A „saját kisgyermeknevelő rendszer” bemutatását javasolt a helyi viszonyokhoz igazodva konkrétabbá tenni. (Az adott mini bölcsőde esetében, a két kisgyermeknevelő alkalmazása esetén a saját kisgyermeknevelő rendszer hogyan valósul meg.) A benyújtott szakmai programban, a mellékletben és a házirendben 3 egymástól eltérő kisebb hibákat tartalmazó napirend szerepel. Egy megfelelő tartalmú napirendet javasolt szerepeltetni a dokumentumban. A sajátos nevelési igényű gyermekek bölcsődei ellátására vonatkozó információk megfelelő szemléletben szerepelnek a programban.

A dokumentumban bemutatásra került a kisgyermeknevelők által vezetett szakmai dokumentáció. Ennek tartalma nem egyezik a Magyar Bölcsődék Egyesülete által ajánlott „A kisgyermekről vezetett szakmai dokumentáció vezetése” módszertani útmutatóban szereplőkkel. Javasolt a Módszertani szervezet által ajánlottak szerint vezetni a szakmai dokumentációt.

*e) az ellátás igénybevételének módja, a szolgáltatásáról szóló tájékoztatás*

Az ellátás igénybevételének módjáról, a felvétel rendjéről tájékoztat a dokumentum. A benyújtott házirend az óvodáéval közös, túl sok információt tartalmaz, nehezen különíthetők

el benne a mini bölcsődére vonatkozó. A mini bölcsődére vonatkozóan készítsenek külön házirendet.

g) az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A dokumentum tartalmazza az igénybe vevők jogait és kötelezettségeit és a szolgáltatást nyújtók védelmével kapcsolatos szabályokat.

h) a szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosítása

Nem önálló fejezetben (a személyi feltételek részben), de részletesen informál a szakemberek továbbképzéseken való részvételéről és egyéb, a szakmai fejlődésüket biztosító lehetőségekről. Ebben a részben javasolt a továbbképzési kötelezettség teljesítésének továbbképzési terv szerint történő megvalósítására utalni

#### IV. ÖSSZEGZÉS

A Nádasladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde mini bölcsődéjének szakmai programja a működési engedély kiadásához tartalmi és formai szempontból megfelelő. A működési tapasztalatok és a véleményekben megfogalmazottak alapján a későbbiekben javasolt a program módosítása.

Szeged, 2023.január 22.

.....  
Gyuriczáné Botka Emőke  
MBI: szakértő

  
Hégyfűsné Végvári Katalin  
elnök  




Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Nádasdladányi  
Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde



## Szakmai Program



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## Tartalomjegyzék

1.TÖRVÉNYI HÁTTÉR .....	5
A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai programunk az alábbi törvények és rendeletek figyelembevételével készült: 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.....	5
2. AZ INTÉZMÉNY ADATAI.....	6
3. A MINI BÖLCSŐDE ELLÁTÁSI TERÜLETE .....	7
4. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET .....	9
JELLEMZŐI .....	9
5. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS GLOBÁLIS TERVE.....	11
Kisgyermekkép .....	11
Bölcsődekép.....	12
6 ABÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPELVEI.....	13
6.1. A család rendszerszemléletű megközelítése .....	13
6.2. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása.....	14
6.3 A családi nevelés elsődleges tisztelete .....	14
6.4 A kisgyermeki személyiség tisztelete .....	15
6.5 A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe.....	15
6.6 A biztonság és a stabilitás megteremtése.....	16
6.7 A fokozatosság megvalósítása .....	17
6.8 Az egyéni bánásmód érvényesítése.....	17
6.9 Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége .....	18
6.10 A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása .....	18
7.BÖLCSŐDÉNK TEVÉKENYSÉGÉT MEGHATÁROZÓ CÉLOK .....	19
8 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI .....	20
8.1 A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése.....	20
8.2 Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása .....	20
8.3 Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése.....	23
8.4 A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.....	24
9. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPVETŐ KERETEI, HELYZETEI .....	25
9.1 Tanulás.....	25
9.2 Gondozás.....	25
9.3 Játék .....	25
9.4 Mozgás.....	27
9.5 Mondóka, ének.....	27



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

9.6 Vers, mese.....	27
9.7 Alkotó tevékenységek.....	28
9.8 Egyéb tevékenységek.....	26
10. A FEJLŐDÉS VÁRHATÓ, LEGGYAKORIBB JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE.	29
11. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK NEVELÉSE, GONDOZÁSA, FEJLESZTÉSE.	30
12. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI .....	31
12.1 „ Saját kisgyermeknevelő”- rendszer .....	31
12.2 Gyermecksoportok szervezése .....	31
12.3 Napirend.....	32
Mindezek függvényében a tervezett napirendünk a következő: .....	33
13. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI .....	34
13.1 Családlátogatás.....	34
13.2 Beszoktatás/ adaptáció/ - a szülővel történő fokozatos beszoktatás.....	34
13.3 Napi kapcsolattartás .....	35
13.4 Egyéni beszélgetés .....	35
13.5 A szülőcsoportos beszélgetések .....	35
13.6 Szülői értekezletek .....	35
13.7 Indirekt kapcsolattartási formák.....	36
14. A BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI .....	37
14.1 Személyi feltételek .....	37
A folyamatos szakmai felkészültség biztosítása .....	37
14.2 Tárgyi feltételek .....	38
15.DOKUMENTÁCIÓ A BÖLCSŐDÉBEN .....	39
16. ABÖLCSŐDE KAPCSOLATAI .....	40
16.1 Kapcsolat a szülőkkel.....	40
16.2 Kapcsolat a házi gyermekorvossal és védőnővel .....	41
16.3 Kapcsolat társintézményekkel, szakemberekkel .....	41
16.4 Az óvoda és a mini bölcsőde kapcsolata.....	41
16.5 A bölcsőde és a közművelődési intézmények kapcsolata .....	42
16.6 A bölcsőde szakmai kapcsolatai.....	42
16.7 A bölcsőde egyéb kapcsolatai .....	42
17.GYERMEKVÉDELMI PROGRAM .....	42
18. AZ ÜNNEPEK.....	43
18.1 Bölcsődénk ünnepei és jeles napjai.....	43





Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

18.2 Bölcsődei megemlékezés a csoport adott életkora szerint .....	43
18.3 Népszokásörző, hagyományápoló jeles napok:.....	43
18.4 Természetóvó jeles napok a bölcsődében .....	45
19.ÉVSZAKOKRA BONTVA TERVEZZÜK PROGRAMUNKAT.....	45
19.1 Ősz .....	45
19.2 Tél .....	45
19.3 Tavasz .....	46
19.4 Nyár.....	46
20. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELENEK MÓDJÁ .....	46
A mini bölcsődei ellátás igénybevételének módjáról szóló tájékoztatás .....	47
Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos jogszabályok.....	48
21. MINŐSÉGI MUNKA VÉGZÉS A BÖLCSŐDÉBEN, A NEVELŐMUNKA .....	49
BELSŐ ELLENŐRZÉSE .....	49
22. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉSEK .....	45
23. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....	50
1.sz.melléklet	
SZÜLŐI MEGÁLLAPODÁS .....	47
2.sz.melléklet .....	56
BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM .....	56
CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK A BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEMHEZ.....	59
3.sz. melléklet .....	61
KISGYERMEKEK NAPIRENDJE .....	61



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 1.TÖRVÉNYI HÁTTÉR

**A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai programunk az alábbi törvények és rendeletek figyelembevételével készült:** 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.

257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.

369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.

15/1998.(IV.30) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.

A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja, Budapest 2020.

A Bölcsődei nevelés-gondozás Szakmai Szabályai,

Módszertani levél, 2012.

Módszertani útmutató 2019

Tudástár mini bölcsődéknek:

- Szakirodalmi ajánlás (módszertani levelek és útmutatók 2021)
- A beszoktatás módszertana 2022
- Csecsemőtáplálás a bölcsődében 2021
- Kisgyermek táplálása a bölcsődében 2021
- A gyermekek napközbeni ellátásához illeszkedő standard 2021
- A továbbképzési rendszer labirintusa 2021



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 2. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Az intézmény neve:	Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde
Az intézmény székhelye:	8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.
A Mini Bölcsőde címe:	8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.
Az intézmény e-mail címe:	ovi@nadasdladany.hu
Az intézmény tel. száma:	06 30 394 0602, 22/ 443 516
A Mini Bölcsőde e-mail címe:	bolcsi@nadasdladany.hu
Az intézmény Fenntartója:	Nadasdladány- Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás
A Fenntartó székhelye:	8145 Nadasdladány, Petőfi Sándor u.1.
Ellátási terület:	Nadasdladány-Sárkeszi Községek közigazgatási területe
Nyitvatartási idő:	Hétfőt-péntekig, naponta: 6h-16.30h-ig
Maximális férőhelyszám:	8 fő
<i>A bölcsőde épületének adatai:</i>	
Az udvar területe:	100 m <sup>2</sup>
<i>Az épület helyiségeinek adatai:</i>	
1 babakocsi tároló, előtér	16,96
1 gyermekszoba	36,09
1 fürdető, biliztető	16,4
1 átadó -öltöző	13,24
1 tároló	4,99



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Az Alapító Okirat szerint az intézmény feladatai, tevékenységi köre:

**Közfeladata:**

A "Magyarországi helyi önkormányzatairól" szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, a „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. pont a) és r) alpontja és 8. §-a szerinti óvodai nevelési feladatok, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény - továbbiakban: Gyvt. - 42. § és 43/A. §-ában meghatározott bölcsődei ellátás biztosítása, a Gyvt. 21. § szerinti gyermekétkeztetés, 21/A. § szerinti intézményi gyermekétkeztetési, valamint 21/C. § szerinti szünidei gyermekétkeztetési feladatok ellátása.

**A mini bölcsőde alaptevékenysége:**

Bölcsődei ellátás keretében - működési területén - biztosítja a 20 hetes-3 éves gyermekek gondozását, nevelését, testi és lelki szükségleteinek kielégítését, kiegészítve a családi nevelést és gondozást.

A mini bölcsőde szervezeti és szakmai egységben a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 49. §-a szerint 7 gyermek nevelhető, melytől a 42. § (2) bekezdésében leírtak szerint a meghatározott csoportlétszám legfeljebb a bölcsődei nevelési év végéig 1 fővel túlléphető.

Alaptevékenység kormányzati funkció szerinti megjelölés:

<b>104031</b>	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
<b>104035</b>	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
<b>104037</b>	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

### 3. A MINI BÖLCSŐDE ELLÁTÁSI TERÜLETE

Nádasdladány-Sárkeszi Községek közigazgatási területe. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94.§ (5a.) bekezdése alapján a mini bölcsőde a szolgáltatói nyilvántartásban szereplő férőhelyszáma legfeljebb 50%-áig az ellátási területén kívül lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermek ellátását is biztosíthatja, feltéve, hogy az ellátási területén lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező valamennyi bölcsődei ellátást igénylő és arra jogosult gyermek ellátását biztosítani tudja.

Az Alapító Okirat szerint az intézmény típusa: többcélú intézmény, óvoda-bölcsőde

Mini bölcsődébe felvehető



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

maximális létszám:

8 fő



Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

## 4. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS AZ ELLÁTANDÓ TERÜLET

### JELLEMZŐI

Nádasd Ladány község Fejér megyei település.

Elhelyezkedése alapján kedvező adottságokkal rendelkezik, hisz elérhető ill. közeli távolságban van a megyeszékhely, A Balaton és Budapest sincs távol. A Nádasdy kastély, a Sárvíz- Malom csatorna, a Tőzeg természeti adottságai és természeti értékei is páratlanok. A falu lakói, és így már a kisgyermek is szoros kapcsolatban állnak a természettel. Kíváncsiságukat, érdeklődésüket, élményeiket és tapasztalataikat is e környezetből merítik.

Településünkön a 2021-as adatok szerint 1820 fő él. A jövedelmi és vagyoni helyzetről elmondható, hogy a társadalmi rétegek közötti szakadék településünkön nem növekszik. A munkanélküliség csökkent.

A község területén nincsenek üzemek, így ami előny a környezetünk megőrzésénél, hátrányt jelenthet a munkahelyek terén. Az itt élő munkavállalók nagy számban ingáznak a környező városokba.

Településünkön a falusias településszerkezetből adódóan ritka a lakás/házbérlet. Az itt élők többsége saját tulajdonú ingatlanal rendelkezik, mely házak kora és technikai felszereltsége, modernsége differenciált.

Az alapvető szolgáltatások a faluban mindenki számára elérhetőek. A községnek a szomszédos községgel közös körjegyzősége, óvodája, iskolája, házi orvosa, van. Helyben található a posta, a gyógyszertár, a közétkeztetést pedig 200 adagos konyha biztosítja. A település átlagos kereskedelmi ellátottsággal és jó közbiztonsággal bír.

A szociális ellátórendszer működtetésében részt vesz a Sárret- Kistáj Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat, a házi segítségnyújtást biztosítja az önkormányzat. A szociális étkeztetés az intézmény főzőkonyhájáról biztosított

A település kulturális tevékenysége egyedi és sajátos. A településen található Nádasdy kastély látogatottsága magas, kiemelkedő kulturális programot biztosít az itt élők és az idelátogatók számára egyaránt.

A településünk vezetésének köszönhetően, a társadalmi együttélés során a célcsoportok egyike sem szenved hátrányt, ahol a hagyomány és tradíció nem zárja ki a modernitást és az új évszázad kihívásainak való megfelelés lehetőségét.

Az óvoda jelenlegi épülete 1986-ban került átadásra, 3 csoportos óvoda, 75 férőhellyel.

Településünkön az óvoda és a mini bölcsőde fenntartása társulás útján történik. Az intézményben integráltan, sajátos nevelési igényű gyermekek is felvehetőek, az Alapító Okirat szerint.

Településünk kiemelt figyelmet fordít a gyermekek védelmére és ellátására. 2021/2022-ben az önkormányzat által kialakításra került a mini bölcsőde, amely szervezetenként integrált az óvodával, egy épületben, de külön szakemberállománnyal végzi tevékenységét, így maximálisan megfelel az elvárt követelményeknek és a kisgyermekek igényeinek. A mini bölcsőde 7, maximum 8 (ha mindenki betöltötte a 2. életévét) kisgyermek nappali ellátását biztosítja az önkormányzat által elfogadott rendeletben meghatározott szabályok szerint, térítési díj ellenében.

A bölcsődei ellátásban részesült gyermekek fejlődése eredményesebb szocializációt eredményez, amellyel az édesanyák munkavállalását is megkönnyíti a szolgáltatás. A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető a mini bölcsődében.



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

„ Milyen embert is akarunk formálni? A válasz egyszerű: egészséges testű, akaraterős, jó ítéletű, értelmes, tetterre kész, szép célokért hevülő és áldozó embereket, akik meg tudják érteni és élni a szépet és nagyot minden téren, akik az életüket ki tudják tölteni tartalommal, akik megértik a dolgok összefüggéseit, akik átérzik azt, hogy emberi közösségben élnek, amely csak a kölcsönösségen, méltányosságon és jóakaraton épülhet.” Szent-Györgyi Albert

A minket körülvevő világ nem minden esetben azt tartja értékesnek és fontosnak, ami szerintünk az. A természet, a család, a munka szeretete és tisztelete a mai korunkban is kiemelendő értéknek számít. A bölcsődei nevelés-gondozás kiegészíti a családi nevelést és a kettő szoros összhangja és együttműködése biztosítja a gyermek kiegyensúlyozott, egyéni fejlődését és a helyes értékrendjének kialakulását, mindig az elfogadásra helyezve a hangsúlyt.

***Mindezeket szem előtt tartva a mini bölcsődei szakmai programunk mottója:***

*„Az elfogadás olyan, mint a termékeny talaj,  
ami lehetőséget ad az apró mag számára, hogy  
azzá a virággá váljon,  
amivé fejlődni képes.” (Thomas Gordon)*

## 5. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS GLOBÁLIS TERVE

### Kisgyermekkép

Feladatunknak tartjuk olyan kisgyermek nevelését, akik családbarát bölcsődénkben, az életkoruknak, fejlettségüknek az egyéni szükségleteiknek megfelelően szocializálódnak. Megvalósul a megfelelő érzelmi-, értelmi-, és mozgásfejlődésük a biztonságos, állandó környezetben történő gondozásuk-nevelésük során. Képesek új tapasztalatok gyűjtésére, felfedezésére, más gyermekekkel való kapcsolatteremtésre. Az örömteli játék lehetőségének megadásával, kiegyensúlyozott, felszabadult, képességeik szerint megfelelni tudó óvodáskorú gyermekké válnak.

Mindezt bölcsődénk vidám, szeretettel, családi légkörben történő ellátással biztosítjuk. Célunk, hogy a nálunk töltött idő alatt elérjék életkori sajátosságaik legmagasabb szintjét. Számos új élménnyel, megszerzett tapasztalattal gazdagodjanak.

Célunk olyan sokoldalúan fejlődő vidám, kiegyensúlyozott gyermekek nevelése-gondozása, akik kíváncsiak, tudnak felfedezni, az őszinteség, nyitottság, kommunikálás és együttműködés jellemzi őket. Olyan gyerekek, akik tudnak alkalmazkodni, aktívak és tevékenyek. Akik kötődnek a mesékhez, zenéhez, alkotó tevékenységekhez, és szeretik és óvják a természet kincseit. A kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajkák segítségével kiépül bennük a bizalom, a megbecsülés érzése.





Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

### Bölcsődekép

A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a napközbeni gyermekellátás, ezen belül a bölcsődei ellátás egyik intézménytípusa, mely 20 hetes kortól 3 éves korig fogadja a gyermekeket.

A bölcsőde funkciója: nevelő-gondozó, személyiségfejlesztő.

Fontosnak tartjuk olyan magas színvonalú bölcsődei ellátás biztosítását, mely a bölcsődei nevelés alapelveinek, feladatainak, főbb helyzeteinek, sajátos feltételeinek és a családok támogatásának módszerei és lehetőségei figyelembe vételével történik.

A jó színvonalú ellátáshoz kialakítjuk a megfelelő személyi, tárgyi feltételek biztosítását, és olyan jó munkahelyi légkör megteremtésére törekszünk, melyben az ellátók és az ellátottak is jól érzik magukat.

Olyan családbarát bölcsődeként kívánunk működni, ahol az ellátás összhangban van a szükségletekkel, megfelel a szülők igényeinek és elégedettségének. A mini bölcsődei ellátás nyitott és alkalmazkodó a felmerülő változásokhoz. Az alkalmazottak a megfelelő tudással rendelkezve a megszerzett tudást és tapasztalatot képesek alkalmazni, továbbá a képzettségük szintjét fokozatosan bővíteni



## 6 Bölcsődei Nevelés Alapelvei

### 6.1. A család rendszerszemléletű megközelítése **elsődleges a család működésének megismerése, megértése/** a kisgyermek mellett a családot is kiindulópontnak tekintjük/

A szülőkkel, első alkalommal a nyitó szülői értekezleten találkozunk, melyen az intézményvezető mellett a kisgyermeknevelők is részt vesznek, így lehetőség adódik a szülők és a kisgyermeknevelők személyes találkozására, a bemutatkozásra is.

A bölcsődei ellátás folyamatában a családlátogatás nyújt szélesebb lehetőséget az első kapcsolatfelvételre, családdal történő megismerkedésre, a bizalom kiépítésére a családok és a szakemberek között. Fontosnak tartjuk, hogy megismerjük, milyen szociokulturális környezetből, milyen milióból érkeznek a gyermekek. Minden felvételt nyert gyermekhez lehetőség szerint még a beszoktatás megkezdése előtt pár nappal elmegyünk családlátogatásra. A kisgyermeknevelők együtt a végzik el a családlátogatást, segítve ezzel az oldottabb személyes ismerkedést, kapcsolat kiépítést, a gyermekkel.

Az ellátás megkezdésének folyamatában a beszoktatási időszak két hetes időszaka döntő jelentőséggel bír. Ez az időszak erősíti és stabilizálja a kiépített kapcsolatot, bizalmat kisgyermek, a szülő és dolgozók között. Határozott, de szeretetteljes, családias, nyugodt légkört biztosítva tesszük lehetővé a családoknak, hogy a beszoktatási idő résztvevőiként betekintést nyerjenek a mini bölcsődében történő szakmai munkába, megismerjék a kisgyermeknevelő által alkalmazott nevelési módszereket, kitűzött célokat, és a gyermekek kulturhygiénés szokások elsajátításának fokozatos folyamatait. Ebben az időszakban lehetőséget adunk a szülőknek, hogy kérdezzenek, biztosítjuk az egymás megismerését segítő kötetlen beszélgetéseket, a szülők meghallgatását. A kellő mértékű szakmai információk nyújtásával, válaszok adásával, kérdéseik megválaszolásával, felmerülő aggályaik eloszlatásával és megnyugtatásukkal bizalmat, kiegyensúlyozottságot nyújtunk számukra is. A nyitottságunkkal, rugalmasságunkkal, valamint a kisgyermek egyéni szükségleteinek és a szülők igényeinek figyelembe vételével lehetőséget teremtünk a beszoktatási időszakban történő kérések teljesítésére, egyéni igényekhez igazított módosításokra a beszoktatási folyamat időbeni kiterjedésére vonatkozóan.

A sikeres beszoktatásokat követően a szülőnek, hozzátartozónak további bizalmat, nyugalmat biztosítunk a reggeli gyermek bevétel során, a kisgyermeknevelők személyi állandóságával. Ez a személyi állandóság tovább mélyíti, erősíti a családok megismerését, megértését.

A mini bölcsőde nevelési programjának szülőkkel, családokkal szervezett programjai, rendezvényei /szülőcsoportos beszélgetések, családokkal együtt szervezett programok pl. családi nap, karácsony, stb./ a bölcsődei nevelés-gondozás és a családi nevelés szoros együttműködését és összhangját biztosítja, megerősítve a családokkal fenntartott folyamatos és kölcsönös kapcsolatot.

A mini bölcsődében a kisgyermeknevelők egymást helyettesítik, illetve ha szükséges, akkor a dajkát is. Állandó szakembereinek helyettesítése esetén is a családok és a kisgyermek életében a személyi állandóságot megőrizzük



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 6.2. A koragyermekkori intervenció szemlélet befogadása alapján a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározása és figyelembevétele/ fontos a fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése/

A mini bölcsődében minden egyes kisgyermeknek a saját fejlettségéhez igazított egészséges testi-szellemi és lelki fejlődést biztosítunk a bölcsődei nevelése-gondozása során. A kisgyermek szükségleteinek meghatározását az egyéni igényei és fejlettségük, fejlődésük, azok előzetes, majd folyamatos megismerése és felmérése alapján végezzük.

A kötelezően alkalmazott, a kisgyermekről vezetett dokumentáció pontos kitöltésén túl / a kisgyermekről vezetett dokumentációkat részletesen a szakmai program, Dokumentáció a mini bölcsődében fejezete tárgyalja/ a családlátogatás során, a beszoktatási időszak alatt és az ellátás közben tapasztaltak alapján a kisgyermeknevelő a fejlődési naplóba összefoglalót ír a kisgyermek egyéni állapotáról, aktuális fejlettségéről. Továbbá az előzőek szerint egyéni nevelési tervet készít, melyben kijelölésre kerülnek az önállóság, az étkezés, a beszédfejlődés, a szociális kapcsolatok, a nagymozgások, a finommotorika, játéktevékenység területein a fejlesztési feladatok. A kisgyermek életkorához igazított előírt időközönként, a gyermek bölcsődei ellátásának kezdő időpontjától kiindulva készíti el a nevelési terveket. Ennek, a dokumentációnak a vezetését fontosnak tartjuk, hiszen folyamatosságot, rendszerességet biztosít, lehetővé teszi fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások észrevételét, azok megosztását a szülőkkel és más szakemberekkel.

A mini bölcsődében ellátott kisgyermek védőnője a mini bölcsődébe ellátogató körzeti védőnő, illetve a gyermekek gyermekorvosa. Az előbbieken ismertetett, a kisgyermekről vezetett dokumentációban szereplő információkat szükség esetén velük is megosztjuk, segítve ezzel a gyermekek érdekében a megfelelő fejlődésük és egészségük szem előtt tartását.

## 6.3. A családi nevelés elsődleges tisztelete értékeinek, hagyományainak és szokásainak tiszteletben tartásával és erősítésével részvétel a gyermekek nevelésében

Fontosnak tartjuk a kisgyermek nevelése-gondozása során, hogy a bölcsődei nevelés-gondozás kiegészítse a családi nevelést és a kettő szoros összhangja és együttműködése biztosítsa a gyermek kiegyensúlyozott egyéni fejlődését és a helyes értékrendjének kialakulását.

A családok folyamatos megismerése, a velük kialakított kapcsolat lehetőségeket teremt, hogy megismerjük, elfogadjuk és tiszteletben tartjuk a családban élő hagyományokat, szokásokat, és azok megerősítésével részt vállaljunk a kisgyermek nevelésében.

Pontosan megismerve az egyes családok értékeit, hagyományait, a mini bölcsődei ellátás során a gyermek fejlettségéhez igazítva, a mini bölcsődei nevelési programjainkon keresztül nyújtunk ismereteket, tapasztalatokat, és lehetőségeket a gyermekeknek a családjaikban élő szokások, hagyományok megismerésére, szokásaik elsajátítására, a családi értékek tisztelésére és megőrzésére. Így kerül sor a mini bölcsődei heti, illetve havi nevelési program kivitelezése közben a család fontosságáról való beszélgetésekre, ismeretadásra, a szülők, család által a kisgyermekben már elültetett értékmegőrzés és tisztelet megerősítésére, jeles napok/születésnapok/ gyermekekkel történő közös megünneplésre, az édesanyák és nagymamák köszöntésére, az adventi hangulat közös mini bölcsődei megteremtésére.

Míndezeket a heti nevelési terv részeként, a kisgyermek napirendjébe beillesztett szabad játéktevékenységük, a kezdeményezett foglalkozások, irányított közös alkotótevékenységek és a közös élményt nyújtó játékos és mozgásos tevékenységeiken keresztül tesszük.

A mini bölcsődei ellátásban alkalmazott szakmai tudáson alapuló folyamatos szakmai munka is számos



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

fontos ismeretet, tudást, tapasztalatot nyújt a kisgyermeknek, továbbá nélkülözhetetlen érzelmet, értéket, azok megőrzését és tiszteletben tartását közvetíti.

A szülőknek szervezett szülőcsoportos megbeszélések témaként is megközelítjük ezt a területet, tapasztalatokat, információkat megosztva egymással. A témában felmerülő kéréseinket továbbítjuk a szülők felé /egymás tisztelete, értékek tisztelete ezek közös kialakítása, erősítése a kisgyermekben stb./.

#### 6.4 A kisgyermeki személyiség tisztelete, különleges védelem és bánásmód, az alapvető jogok tiszteletben tartásával/ figyelve a különbözőségek iránti tolerancia kialakítására/

A mini bölcsődében szakszerűen, szakmai tisztességgel, mindenkor hitelesen, a kisgyermek jogainak tiszteletben tartásával, egyéniségük és személyiségük tisztelete mellett végezzük munkánkat. Az ellátásuk, nevelésük-gondozásuk a gyermeki jogaik tiszteletben tartásával valósul meg.

Kiemelt szerepet kap az empátikus, az odafigyelő-, megértő-, segítő- és támogató nevelési attitűd valamint a gyermekközpontú pedagógiai megközelítés. Ezen ismérvek alapján végezzük feladatainkat, a kisgyermek ellátását, a gondozási műveleteket.

A mini bölcsődében kiemelt fontosságúnak tartjuk, a kisgyermeket is megillető feltétel nélküli elfogadást, a nevükön történő megszólításukat, a velük való mindennapi kapcsolat során a személyi és fejlettségi különbözőségeikből adódó tolerancia kialakítását és betartását, a gyermek tevékenységei közben kialakult konfliktushelyzetek megoldásának elősegítését és megoldását, a különböző tevékenységeik és ellátásuk során a reakcióikra, kéréseikre, kérdéseikre történő visszajelzések, válaszok fontosságát.

#### 6.5 A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe a kisgyermekre és a családra

A mini bölcsőde kisgyermeknevelőinek személyiségjegyei, tulajdonságai meghatározó szerepet töltenek be az otthonos, családias működtetésében, a családokkal kialakított közvetlen kapcsolat, kölcsönös együttműködés fenntartásában.

A kisgyermeknevelő szakszerű, helyes nevelői magatartású, határozott, de szeretetteljes, őszinte, hiteles munkavégzése, személyének tulajdonságai nagy hatással bírnak, és meghatározó szerepet töltenek be a mini bölcsődében a kisgyermek és családjával történő kapcsolattartáson túl, a kollégákkal végzett közös szakmai munkavégzés, a közös célkitűzéseink elérése, az intézményi eredményes és összehangolt működés megvalósításában.

A kisgyermeknevelők jellemző tulajdonságai: nyitott közvetlen, elfogadó, megértő, odafigyelő, támogató, türelmes, vidám, kedves, kreatív, helyesen beszél, széleskörű ismeretekkel rendelkezik a mondókák, versek, mesék, dalok világában, felkészült, határozott, rugalmas, szereti a gyermekeket és szeret a társaságukban lenni, munkáját a legjobb tudása szerint, hitelesen és a szakmai tisztesség elvárásai szerint végzi.

A kisgyermeknevelő helyes magyar beszéde, az általa alkalmazott és közvetített kommunikáció-metakommunikáció egységessége, a bölcsődei nevelés-gondozás során használt nevelési eszközök széles tárházának /motiváció, megerősítés, dicséret, megelőző figyelmeztetés, rászólás, magyarázat, felajánlás, kezdeményezés, kivárás, konfliktuskezelés, stb./ ismerete, és azok különböző nevelési-gondozási helyzetekben alkalmazott adekvát használata nagymértékben hozzájárul a kisgyermek egyéni ütemben történő fejlődéséhez, a mini bölcsődében működő elvárások, szabályok elsajátításához. Továbbá elősegíti a kiegyensúlyozott, nyugodt, fogékony, érdeklődő, jól együttműködő, egymás iránt segítőkészséget,



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

türelmet, empátiát, toleráns viselkedést mutató gyermekek kisebb gyermekközösségének jókedvű, összeszokott, rugalmas jelenlétét és működését.

A mini bölcsődében a kisgyermeknevelő, esztétikus bölcsődei környezetben és a kialakított nyugodt, szeretetteljes légkörben segíti a gyermekek egészséges testi-szellemi és lelki fejlődését.

Mindezeket azért tartjuk fontosnak, mert e tulajdonságok jelenléte mellett egy ilyen személyiség szakmai munkájának eredményeként az elégedett, nyugodt, együttműködő és bizalmat szavazó családok bízzák ránk a ragaszkodó, kiegyensúlyozott, elégedett, kíváncsi, érdeklődő, játékos, együttműködő, az új ismereteket, tapasztalatokat, tudást örömmel és feltétel nélkül befogadó kisgyermeküket.

A kisgyermeknevelő meghatározó szerepét a továbbiakban, a szakmai program Személyi feltételek fejezete tárgyalja.

**6.6 A biztonság és a stabilitás megteremtése** A mini bölcsődében a biztonság és stabilitás elvének feltételeit az állandó személyi és tárgyi feltételek biztosítása teremti meg. A családbarát, vidám, családias légkörű mini bölcsőde a biztonság és stabilitás szükséges feltételeinek megfelelő alapokat biztosít. A helyi és a személyi állandóság biztonságot nyújt a gyerekeknek. A mini bölcsődei időszak alatt ugyanabban a szobában maradnak, ugyanaz a kisgyermeknevelő neveli-gondozza a gyermekeket. A kisgyermeknevelő segítőjeként a bölcsődei dajkák személye is állandó a kisgyermek ellátása során.

Épületünkben egy tágas, világos, otthonos csoportszoba és az előírtaknak megfelelően, a gyermekek ellátásához szükséges kiszolgáló és személyzeti helyiségek állnak rendelkezésre. A bölcsődei helyiségek berendezésénél a kisgyermek életkori sajátosságaihoz igazodó kötelező előírások figyelembevétele mellett igyekszünk és törekszünk az esztétikus, a gyermekek igényeit kielégítő, minél több természetes anyag használatának alkalmazására és elhelyezésére.

A gyermekek számára megfelelő és elegendő játék- és mozgásteret biztosítunk. A kialakított természetközeli játszóudvar is alkalmas a gyermekek minél több szabad levegőn való tartózkodására, az örömteli, spontán játéktevékenységük megvalósítására és az életkori sajátosságaiknak megfelelő önfeledt, szabad mozgásra, a különböző mozgásformák elsajátítására és gyakorlására. Bölcsődénk játékkészletének kialakításánál az előírt pedagógiai-, higiénés-, és balesetmentes szempontok figyelembe vétele mellett, a minőség, esztétikum és a tartósság tényezőkre is kellő gondot fordítunk, mint a csoportszobában, mint az udvaron található játékaiknál.

A csoportszobai és udvari játékok és eszközök, berendezési tárgyak mindig ugyanazon a helyen találhatóak, azok a napi, heti takarítás, fertőtlenítéseket követően, a bölcsődei zárások után is ugyanarra a helyre kerülnek vissza. Szintén ez vonatkozik, és kellő figyelmet fordítunk erre a gyermekek saját, jellel ellátott, általuk használt eszközeiknél is /poharak, fésűk, törölközők, pihenéshez használt otthonról hozott tárgyaik stb./.

A szakszerű nevelés-gondozás során, a kisgyermek számára biztonságot és állandóságot nyújtó folyamatos és jól szervezett, rugalmas napirend került kialakításra. A mini bölcsődében alkalmazunk évszakokhoz igazodó napirendeket /Tavaszi - Nyári, Őszi - Téli /, melyek az adott évszak függvényében a szobában kerülnek kifüggesztésre, és ezek szerint végezzük az állandó napirenden belül a kisgyermek ellátását, gondozását. Továbbá a gyermekek napirendjéhez igazodó kisgyermeknevelői és bölcsődei dajka napirend, szintén évszaktól függő tartalommal megtalálható a csoportszobában, mely alapján végezzük a munkánkat.

A folyamatos napirenden belül nagymértékű állandóságot nyújt a kisgyermek számára az állandó helyük az asztaloknál történő étkezéseknél, a pihenést szolgáló bölcsődei fektető helyének, a gondozási



Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

műveletek során számukra biztosított gondozási sorrend állandósága. A kisgyermeket és a mini bölcsődében dolgozó, helyettesítő szakemberek munkáját is segítve, a szobában a gyermekek jelével ellátott aktuális ültetési és fektetési rend is kifüggesztésre került.

A folyamatos és változatos, sok új ismeret, tapasztalat, tudás megszerzésének lehetőségét, a kialakított heti és havi nevelési tervek alkalmazásával biztosítjuk a kisgyermek számára. A nevelési tervekben a hét egyes napjaira lebontva rendszerességgel és állandósággal követik egymást a nevelési terv előre megtervezett nevelési programjai, kezdeményezett és irányított tevékenységei. Ilyen formában hétfő az anyanyelvi nevelés, kedd a környezeti nevelés, szerda az alkotótevékenység, csütörtök az ének-zenei nevelés, péntek a mozgásfejlesztés napja. Természetesen az előbbieket, rugalmasan kezelve, a gyermekek aktuális igényeikhez, állapotukhoz, a mini bölcsőde működésében előforduló egyéb időszakok eseményeihez, programjaihoz igazítjuk és alkalmazzuk. A gyakorlatban majd ezzel igyekszünk rendszert, egységet, keretet biztosítani mindenki számára, h. növelve a gyermekek bölcsődei napjainak stabilitását, biztonságát.

### 6.7 A fokozatosság megvalósítása, az alkalmazkodás, megismerés, változások elfogadása és a szokások kialakítása érdekében

Ennek teljesülését a mini bölcsődében segítjük, a fokozatos egyéni igényekhez és szükségletekhez igazodó beszoktatási folyamattal. A beszoktatási folyamatban a gyermek jelzéseire figyelve, az egyéni igénye, az új környezet és új személyek elfogadásának ütemében, a gyermek együttműködése szerint és mértékben, a kisgyermeknevelő fokozatosan veszi át a szülőtől a gondozási műveleteket, a gyermek ellátását. Megfelelő és elegendő időt adva a kisgyermeknek az új környezet megismeréséhez, a változások elfogadásához. Mind ezek pontos dokumentálása naponta megtörténik.

A beszoktatás folyamatában fokozatosságot és folyamatosságot tartunk be a kisgyermek mini bölcsődei élettel, napirenddel való ismerkedésük, a folyamatos napirend elsajátítása, a higiénés szokások kialakítása, a helyes étkezési és öltözködési szokások, a bölcsődei közösségi szokások, a közös élményt nyújtó alkotótevékenységek, a közös élményt nyújtó játék-, és mozgás tevékenységek, a bölcsődei szociális kapcsolatok megismerése és elsajátítása terén.

Hasonlóképpen alakítottuk ki a kisgyermek nevelése-gondozása során a beszoktatás utáni időszakban, a kisgyermek napirendjébe illesztett, egyéni szükségleteiket kielégítő gondozási folyamatok tevékenységeit. A kezdetben segítséggel végzett együtt gyakorolt, majd felügyelettel végzett, végül az elvárások bevezetésével kialakult, már önállóan végzett tevékenységeik a bölcsődei életük során szokások és készségek kialakulását eredményezik. A mini bölcsődében ellátott kisgyermek esetében, ennek a szakmai szemmel nézett hosszú, de annál eredményesebb állomásait, folyamatát az egyéni nevelési tervek dokumentációja is alátámasztja.

A kisgyermek eltérő egyéni fejlődési üteméhez az ezzel együtt járó változásokhoz, és az ezekből adódó megváltozott igényeikhez, szokásaikhoz rugalmasan alkalmazkodunk. A megváltozott igényeikhez mérten veszünk részt a nevelésükben-gondozásukban, nyújtunk számukra elegendő segítséget a gondozási műveletek elvégzése során, ajánlunk fel nekik eszközöket, játékokat, kezdeményezünk tevékenységeket, miközben a már kialakult szokásaikat, önállóságukat tiszteletben tartva megerősítjük őket. A gyermekek fejlődésében bekövetkező új, megjelenő tevékenységeiket, fejlődési mozzanatokat megjegyzésként írásban rögzítjük a gyermekekről vezetett dokumentációkban is.

**6.8 Az egyéni bánásmód érvényesítése és alkalmazása.** A gyermekeket a differenciált bánásmód elvének szem előtt tartásával, az egyént tisztelve fejlesztjük, hogy képesek legyenek életkoruknak megfelelő tevékenységek és folyamatok /öltözködés, tisztálkodás, étkezés/ elsajátítására és önálló



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasdladany.hu

elvégzésére. A mini bölcsődei szokásrendszer kialakításával, a vidám, családi légkörű kiegyensúlyozott mindennappal, biztonságot teremtünk a tevékenységek elvégzéséhez, gyakorlásához.

Elegendő időt és nyugodt légkört biztosítunk a mindennapi tevékenységeik elvégzéséhez. A kisgyermekkel végzett gondozási tevékenységeknek az egyéni bánásmód alkalmazásával, annak figyelembevételével megvalósított részeit a szakmai program Egészségvédelem, Egészséges életmód megalapozása fejezet részletezi.

### 6.9 Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége és egységének megteremtése a bölcsődei neveléssel

A Mini Bölcsődében alkalmazott megvalósításának, kisgyermeknevelő által kivitelezett részletes leírása a Gondozás fejezetben található.

### 6.10 A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása a bölcsődei nevelés során, a játékon, a gondozási helyzeteken keresztül, kíváncsiságának folyamatos fenntartásával és pozitív visszajelzések biztosításával

A mini bölcsőde teljes területén igyekszünk és törekszünk az esztétikus, a gyermekek igényeit kielégítő, minél több természetes anyag használatának alkalmazására és elhelyezésére.

Célunk, bölcsődénk egyszerű, de ugyanakkor igényes, az általunk készített díszítések mellett, a gyermekek alkotásaival, apró műveikkel való dekorálása, ezzel is kiegészítve és támogatva a családbarát, otthonos mini bölcsődei ellátás megvalósítását. Erősítve ezzel a hozzánk járó gyermekeknek biztosított családi ellátást, és az itt dolgozók számára nyújtható jó munkahelyi légkör megteremtését.

A kisgyermeknevelő széleskörű kelléktárának segítségével mód van a kisgyermek folyamatos kíváncsiságának, érdeklődésének felkeltésére és fenntartására.

Különös gondot fordítunk az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztésére, a megismerési folyamatok fejlődésének segítésére, a kisgyermekkor tanulási folyamatainak biztosítására. Ezek megvalósítása közben a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet eszközeit használjuk.

A mini bölcsődei nevelés során előtérbe helyezzük a közös élményt nyújtó játéktevékenységeket, kezdeményezett, irányított mutogatós-mondókás mozgásos tevékenységeket, kezdeményezett közös alkotótevékenységeket.

A közös játéktevékenységeket a csoportszobában és a játszóudvaron egyaránt szervezzük. A közös alkotótevékenységekre a csoportszobában összetolt asztalok mellett, vagy az átadó helyiségben is sort kerítünk. E tevékenységek az ujjfestés, nyomdázás, festés, sablonok firkálása, gyurmázás, gyűrő-tépő technikák, ragasztás kivitelezésével, kézlenyomat, talplenyomat festések formájában valósulnak meg. A játszóudvaron a különböző tevékenységek kivitelezéséhez az ott található különböző felületeket, anyagokat is igénybe vesszük /gumitégla, fű, homok/.

A közösen elkészült kis alkotások az átadó helyiségben kerülnek kiállításra, majd a kisgyermekről vezetett dokumentációik mellé a dossziéjukba. A kisgyermek örömmel ismerik fel és mutatják meg az érkező szülőknek, családtagoknak a kis remek műveiket.

A gyermekek által nagyon kedveltek a mondókák, rövid gyermekversek, dalok, énekek, mutogatós-mozgásos közös játéktevékenységek is. Ezek a napirendjükben többször is megjelennek, kérésükre, egy-egy heti nevelési program megvalósításához kötve, gondozási műveletekhez kapcsolódóan /pl. kézmű



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

mondóka, öltöztetős mondókák stb./ is.

A mini bölcsődei nevelés-gondozás tevékenységeinek valamennyi területén kiemelt jelentőségűnek tartjuk a tevékenységek, gondozási folyamatok közbeni helyes nevelői magatartást, különös hangsúly fektetve az értő figyelemre, az odafigyelésre, a megértő-, segítő- és támogató pedagógiai attitűd jelenlétére, valamint a pozitív visszajelzések biztosítására az ellátott kisgyermek felé. A pozitív visszajelzések fontosságát, azok jelenlétét a szülőkhöz, családokban is erősítjük. A család fontosságáról, az értékek tiszteletéről és megőrzéséről szóló témák mellett, a kisgyermek megerősítése, a számukra biztosított pozitív visszajelzések alkalmazása a családon belül is, fontos témája a szülői beszélgetéseknek.

## 7. BÖLCSŐDÉNK TEVÉKENYSÉGÉT MEGHATÁROZÓ CÉLOK

- A kisgyermek sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak a változásokhoz
- A koragyermekkorai intervenció szemléletével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenció tevékenység folytatása
- Családbarát intézményként hozzájárulás a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez

### *A mini bölcsőde gondozási előnyei*

- kis csoport létszám, mely lehetővé teszi az egyénre szabott foglalkozást
- ritkábbak a fertőzőes megbetegedések
- a különleges igényű gyermekek szükségletei jobban kielégíthetők
- a családi körülmények könnyítik a gyermek szülőtől való elszakadását





Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 8 A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FELADATAI

### 8.1 A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

- A bölcsőde, mint kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első intézmény, jelentős a szülői kompetenciák fejlesztésében
- A család megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével
- A családi és bölcsődei nevelés összhangjának megvalósítása a szülők és a kisgyermeknevelő közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalom alapuló partneri kapcsolat segítségével

### 8.2 Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

- A harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges és biztonságos környezet megteremtése, a fejlődés támogatása
- Az elsődleges szükségletek, egyéni igények szerinti kielégítése
- Egészségvédelem, egészségnevelés, a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése
- Higiénés szokások betartása a bölcsődei nevelés során:
  - tudatos higiénés szokások kialakítása a gondozási műveletek során
  - étkezések előtti és szükség szerinti kézmosás
  - papír zsebkendő, papírszalvéta használata
  - fürdőszobai higiénés szabályok betartása, fertőtlenítés
  - csoportszoba gyakori szellőztetése
  - napi, heti takarítás, fertőtlenítés
  - ágyneműcsere rendszeresen, illetve szükség szerint
  - rendszeres törölközőcsere

A bölcsődei egészségnevelés, az egészséges életvitel igényeinek alakítása már a bölcsődés-korú kisgyermeknekél is kiemelt fontossággal bír. A bölcsődei nevelés-gondozás egyik alapvető feladata a gyermekek számára az egészséges életvitelhez szükséges optimális környezet biztosítása, melyben központi helyet foglal el az inger gazdag, gyermekközpontú bölcsődei élettér. Az egészséges és biztonságos bölcsődei környezet /csoportszoba, udvar/ megteremtésével hozzájárulunk a nyugodt, kiegyensúlyozott, a gyermekek testi szükségleteiknek és életkori sajátosságaiknak megfelelő játék- és mozgás igényeiknek a megteremtéséhez.

### ***Öltöztetés, Öltözködés***

Az öltöztetés és az öltözködés hozzájárul gyermekeink önállóságának, ízlésvilágának, esztétikai érzékének fejlődéséhez. Bölcsődéseinknek külön, jellel ellátott öltöző helyet és pelenkázó helyeket biztosítunk. Bölcsődénkben szükséges benti és kinti játszóruha, cserecipő, több váltás fehérnemű. A gyermekek életkori sajátosságaihoz, az egyéni fejlődést figyelembe véve és az önállósodási törekvésekhez igazodva elegendő időt és szükséges segítséget biztosítunk az öltöztetésben, öltözködésben és a ruházat elhelyezésében az öltöző szekrényeikben. Az egyéni fejlődésbeli és önállóságbeli különbségek az otthonról hozott szokásokból is fakadnak, ezért hangsúlyt fektetünk a szülőkkel való öltözködési szokások összehangolására, esetenként a tapintatos meggyőzésre. A szülőkkel



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

való kapcsolattartás során a megfelelő mennyiségű és minőségű ruházat és cipő biztosítására teszünk javaslatot /kényelmes könnyen fel- és levehető, a gyermek mozgását nem akadályozó ruházat, váltóruhák, lábboltozatot és lábfejet védő cipők/.

### **Gondozás**

A gondozás a gyermek egészségének védelmét, a szükség szerinti tisztálkodást, a tisztaságigény kialakulását szolgálja. A tisztaság alapvető fontosságának, a betegségmegelőzés és fertőzések megelőzésének jelentőségét az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tudatosítjuk a gyermekekben. A gondozási műveletek a csecsemők, ill. kisgyermekesek intim szférájában zajlanak, ezért kiemelten fontos a bensőséges légkör kialakítása. A gondozási teendők elvégzését elősegítik a bölcsődei gyermekméretű eszközök, így létre jön az önálló tisztálkodás lehetősége, mely a szokások kialakulásán túl a tisztálkodási igény megjelenését is eredményezi.

Bölcsődei nevelésünk-gondozásunk során végzett gondozás magába foglalja, az életkori sajátosságoknak megfelelő gondozási és ápolási műveleteken túl a reggeli, csoportszobába érkezés előtti kézmosást, az étkezések előtti és a szükség szerinti kéz- és arcmosást, törölköző használatát, a fésülködést, WC használatát, zsebkeendő használatát. A gyermekek az életkori sajátosságaiknak és egyéni fejlődésüknek megfelelően saját jellel ellátott tisztálkodási eszközt használnak, illetőleg a kisgyermekesek napi gondozásához-ápolásához használt eszközöket saját jellel ellátott tárolókban és polcokon helyezük el és használjuk. A kisgyermekeseket, az életkori sajátosságaikat figyelembe véve a szükségleteik jelzésére szoktatjuk. A gyakorlati teendők elsajátítása során fokozatosan rávezetjük a gyermekeket a tevékenység önálló elvégzésére. Az egyéni fejlődési ütemet figyelembe véve segítjük a szobatisztaság kialakulását.

Fontosnak tartjuk a bölcsődei és a családi gondozási szokások összehangolását, szükség szerint a családnak való segítségnyújtást, tanácsadást. Külön figyelmet fordítunk az eltérő szociokulturális körülmények közül érkező gyermekek gondozási szokásaira, ha szükséges, felvállaljuk a hiányzó szokások kialakítását.

A gondozás és a nevelés elválaszthatatlan egységet alkotnak, a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódhatnak kizárólag a gondozási helyzetekre. A bölcsődei nevelés-gondozás helyzeteiben segítjük a tájékozódást, tapasztalatok, élmények feldolgozását, a kisgyermek érdeklődésétől függően ismereteket közvetítünk. Törekszünk arra, hogy a gondozás pillanatai a gyermek számára örömteliek legyenek.

A gondozási helyzetekben sem érvényesülhet teljesítményelvárás, ezért elegendő időt biztosítunk az önállósodási törekvések gyakorlására, mivel az egyes mozzanatok megtanulása egyéni fejlődési ütemben valósul meg.

A gondozási helyzetekben megvalósuló interakció minősége nagymértékben befolyásolja a szokások kialakulását, az önállósodás folyamatát, valamint a kisgyermek egészséges személyiségének alakulását. Ennek elősegítése érdekében fontos a pozitív visszajelzés, biztatás és támogató segítség, a sikeres próbálkozások megerősítése, dicsérettel jutalmazása. Tekintettel vagyunk arra, hogy a gyermekek az egyes területeken nagyon különböző ütemben önállósodnak, és a megszerzett önállóságukat nem minden esetben használják szívesen.

### **Étkezés**

A bölcsődei ételmezés során figyelembe kell venni, hogy a táplálék:

- mennyiségben elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- biztonságos és a higiénés követelményeknek megfelelő,



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített és élvezhető legyen.

A kisgyermek bölcsődei ételmezésében - minimum 4-szeri étkezés esetén - figyelembe kell venni az ajánlott napi energia- és tápanyagtartalom 75%-át kell biztosítani. Az étrendnek változatoság, idényszerűség, ízében való összehangoltság, önálló étkezésre nevelés szempontjából is megfelelőnek kell lennie. Mind ezek, a gyakorlatban történő megvalósulása érdekében a bölcsődei ételmezést biztosító konyha szakembereivel folyamatos és kölcsönös, egymás munkáját segítő rendszeres kommunikációt tartunk fenn.

A gyermekek étkeztetése kiszállítással, illetve a tálaló konyhánkban történő, az előírásoknak megfelelően végrehajtott, étel előkészítésével történik. A szülőknek lehetőségük van előre megismerni a bölcsőde heti étrendjét.

Az egészséges életmód megalapozása kapcsán fontos feladatunk az étkezés általi kulturhigiénés szokások kialakulásának segítése. A gyermekek táplálása mindig az életkori sajátosságainak és egyéni igényeiknek megfelelően kell, hogy történjen, ezért fontos feladatunk megismerni a gyermekek egyedi étkezési szokásait, esetleges ételérzékenységüket. E tényezőket figyelembe véve tapintattal segítjük, szoktatjuk őket az egészséges, helyes táplálkozásra, szorosan együttműködve a családi neveléssel.

Fontosnak tartjuk a kulturált étkezés szokásainak kialakítását. Megfelelő feltételeket teremtünk a nyugodt, családi étkezéshez az esztétikusan terített asztal mellett, melyet a rugalmasan kialakított napirendünk is lehetővé tesz. Ezek az étkezések lehetőséget biztosítanak az egyéni tempó figyelembevételéhez, segítséget nyújtanak a biztonságos eszközhasználathoz. Lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermek korának megfelelően részt vehessen az étkezések előkészítésében, a terítésben a tálalásban, ha ehhez kedvet érez. A csecsemőt ölben etetjük, a gyermek kezét, karját szabadon hagyjuk, hogy mozoghat. A nagyobb gyermekek már asztalhoz ülve /ha már egyedül le tudnak ülni, illetve fel tudnak állni és az ételadagjuk nagy részét el tudják fogyasztani/ étkeznek, fejlettségüktől függően használnak evőeszközöket. A gyermekek számára egész nap lehetőséget biztosítunk az ivásra a csoportszobában és az udvaron is.

Fokozott figyelmet fordítunk az új ételek, ízek bevezetésének szabályaira, fokozatosan, tapintattal szoktatjuk az új ízekhez gyermekeinket, módjukban áll az újat megkóstolni, vagy akár elutasítani, továbbá figyelünk a kisgyermekek elegendő mennyiségű étel fogyasztására a gyermek étvágyától függően.

Tiszteletben tartjuk a vallási vagy nemzetiségi okokból fakadó étkezési szokásokat is. Az egészségügyi okokból előírt diétát, vagy egyéni étrend betartását figyelembe vesszük, de a speciális diéták biztosítását vállalni nem tudjuk, azokat az érintett gyermekek esetében a szülő biztosítja.

### ***Alvás, Pihenés***

A megfelelő biológiai életritmus kialakításában nagy szerepe van a pihenésnek. A bölcsőde biztosítja a gyermekek számára az életkoruk és egyéni igényeik szerinti alvás és pihenés lehetőségét, melynek kialakítását és betartását csak a családdal szorosan együttműködve lehet biztosítani.

A csecsemők fa gyermekágyban /rácsos, ráctávolság 7 cm/, a biztonságosan járnivaló gyermekek bölcsődei fektetőkön alszanak, egymástól karnyújtásnyira elhelyezett ágyakon, hogy ne zavarják egymást a pihenésben. Bölcsődénkben szabad levegőn való altatásra lehetőség nincs. A csoportszobán belül kialakított pihenősarok biztosítja a gyermekek napközbeni pihenését, elkülönülését.

A csoportszobát az ebéd utáni pihenés előkészítésénél jól kiszellőztetjük, és a légcserét folyamatosan biztosítjuk. Az elsötétített csoportszoba, a csendes beszéd mind elősegítik a belső feszültségek csökkenését, a pihenésre való ráhangolódást. Az elalvást segítik a nyugodt hangvételű altatók, mesék. A



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

gyermek egyéni igényeinek, elalvási szokásainak figyelembevételével segítjük az elalvást. Életkori sajátosságainak megfelelően biztatjuk őket, hogy a pihenőidőben szükségletük támad, azt jelezzék a kisgyermeknevelőnek. A nem alvó gyermekeket figyelemmel kísérjük. A kevesebb alvásigényű gyermekeket nem kötelező alvásra, hanem pihenésre biztatjuk, elfogadjuk velük azt a szokást, hogy ne zavarják alvó társaikat.

### ***A gyermekek egészségvédelme és megőrzése bölcsődénkben***

- Családlátogatás során készített anamnézis a szülő hozzájárulásával a gyermekek mielőbbi megismerése érdekében
- Folyamatos mérések /testmagasság, testsúly/, a kisgyermek fejlődésének nyomon követése és rögzítése
- Gyermekek mielőbbi megismerése
- Rugalmas, jól szervezett napirend segítségével biztosított napi mozgásszükséglet és tisztálkodás szükség feltételeinek megteremtése
- Gyermekek érzékenységének, allergiájának, állandó betegségének ismerete és dokumentálása
- Bölcsődénkben észlelt betegség esetén a szükséges intézkedések megtétele, a további megbetegedések megelőzése
- Gondozási feladatok teljesítése elfogadó, támogató, derűs, nyugodt légkörben, az egyénileg szükséges és elegendő segítség megadásával
- Önkiszolgáló, önállósodási tevékenységek során az ösztönzés, bátorítás, dicséret fontossága, a kisgyermekkel kapcsolatba kerülő valamennyi felnőtt azonos koncepciója alapján
- Egészséges, biztonságos, esztétikus környezet megteremtése, a gondozók pozitív mintaadásával és példamutatásával
- Környezeti higiénia megteremtése a bölcsődére és környezetére terjedő tisztasággal, megfelelő világítással, a légcserével, megfelelő páratartalommal, zöld növényekkel biztosítva
- Biztonságosan kialakított és elegendő játék- és mozgástér biztosítása
- A bölcsődén belüli közlekedés, az óvodai programokon való részvételhez történő eljutás biztonságos kivitelezése, az eszköz- és udvarhasználat szabályainak tudatosítása
- Szükség esetén szakemberek bevonásával - a szülővel és a kisgyermeknevelővel - speciális gondozó-nevelő, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

### **8.3 Az érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése**

- Derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése
- A kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése
- Az egyéni szükségletek kielégítése a csoportban élés helyzetében, az én-tudat egészséges fejlődésének segítése
- A bizalmon és elfogadáson alapuló társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályai elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése
- Lehetőségteremtés a kisgyermeknevelővel és/ vagy a társakkal közös élmények szerzésére az én-érvényesítés és a tolerancia egyensúlyának irányába befolyásolva a gyermek fejlődését
- A kommunikatív képességek fejlődésének segítése a kommunikációs kedv felébresztésével és fenntartásával/ meghallgatás, figyelem, a kérdések megválaszolása/
- A szociális problémával küzdő, lassabban fejlődő, érzékszervi és/ vagy mozgássérült, a sajátos nevelési igényű, a hátrányos helyzetű, az elhanyagolt gyermekek nevelése- gondozása speciális



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

többlet-törődéssel, szükség esetén más szakemberek bevonásával

#### 8.4 A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

- Az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése
- A gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása
- A gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása
- Az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása
- Az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése
- A gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasdladany.hu

## 9. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPVETŐ KERETEI, HELYZETEI

### 9.1 Tanulás

A tanulás a gyermek korából és fejlettségéből adódó tevékenység, ill. tevékenységbe ágyazottan történik. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés.

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődében nincs helye.

A bölcsődei nevelés-gondozás területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük: minden olyan tapasztalat és/ vagy információszerzési folyamat tanulás, amely tartós változást idéz elő a viselkedésében és/ vagy a gondolkodásában.

A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: A gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció. Formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokásalakítás.

Sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozás során figyelembe vesszük, hogy náluk hosszabb időt vesz igénybe a tanulási folyamat, s ebben direktbben kell részt venni. Továbbá kevésbé építhetünk arra a belső motivációra, amely az ép gyermeknél természetesen jelentkezik a fejlődés folyamán.

A beszéd a kisgyermekkor tanulás fontos eleme. Az anyanyelvi nevelés a bölcsődei nevelés teljes folyamatában jelen van. A kommunikatív képességek fejlődésének feltételei a biztonságos és támogató környezetben zajló felnőtt-gyermek és gyermek-gyermek interakciók. Kulturált rövid és pontos megfogalmazással segítjük a gyermek beszédértésének alakulását. A személyes közelség, segítségnyújtás, a gondozási műveletek végzése lehetőséget nyújt a gyermekkel történő beszélgetésre, meghallgatására és kérdéseinek megválaszolására.

Bölcsődénkben fontosnak tartjuk a szülők figyelmének felhívását az otthoni anyanyelvi élmények fontosságáról/ szülői példa, közös beszélgetések, mesélések/. A lehetőségek szerint figyelembe vesszük azoknak a gyermekeknek a nyelvi szükségleteit, akiknek más az anyanyelvük.

### 9.2 Gondozás

Belsőleges interakciós helyzet kisgyermeknevelő és gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek szükségleteinek kielégítése.

A személyes és szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait megerősítéssel, dicsérettel jutalmazzuk, ami növeli az együttműködési kedvet is. A sikertelenségért nem jár elmarasztalás! Lényeges az elegendő idő biztosítása az egyes mozzanatok megtanulására és gyakorlására.

A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelőnek a gyermekről adott jelzései kihatnak az önelfogadásra, a személyiség egészséges alakulására.

A gondozás jelentős mértékben befolyásolja a szokásalakítást és az önállósodást.

### 9.3 Játék

A gyermek központi tevékenysége és legfőbb öröme, egyben tapasztalatszerzés, a tág értelemben vett tanulás legfontosabb színtere a játék. A játék segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az értelmi, az érzelmi és a szociális fejlődést.



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

A játék örömforrás. A játék célja maga a játék. Örömet okoz maga a cselekvés, manipuláció, elképzelés. Játék közben ismerkedik a világgal, megismeri a véletlen és a valószínű törvényszerűségeit. Összeköttetést jelent élő- és élettelen környezetével, ismerkedik, tapasztalatokat szerez, reagál.

Játékok többségénél a gyermek látja, hallja, és a testén érzi ugyanazt, tehát jellemző a különböző életkori sajátosságoknak megfelelő játékeszközöknél, játékoknál, hogy azonos időben több érzékszervet vonnak be ugyanazon cél érdekében.

A sokféle mozgásban kipróbálja az erejét, ügyességét, így a térben egyre biztonságosabban tájékozódik.

A gyermek állandó késztetést, hajlandóságot mutat a játékra. A játék vágymegjelenítés is. A társigény, az ötletek elfogadására ösztönzi, az együtt játszás kreatív együttműködést alakít ki.

A választás és a vállalás önkéntessége, az utánzó beleéléssel, fantáziával játszás képessége önkifejezésre készíti.

Bölcsődénkben előtérbe helyezzük a szabadjáték túlsúlyának érvényesülését. A játék feltételeinek/hangulat, hely idő, eszközök/ biztosításával és nevelői magatartásunkkal támogatjuk az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményezünk, szerepet vállalunk a játékban, annak tartalmát ötleteinkkel, javaslatainkkal színesítjük. A kisgyermek érdeklődéséhez, tevékenységéhez igazodva, esetenként kérdéseikre válaszolva ismereteket közvetítünk, melyek gazdagítják a gyermekek tudását, gondolkodását, figyelmüket környezetük és tevékenységük jellemzőire irányítják.

A játéktérület kialakításánál figyelünk arra, hogy legyen lehetőség aktív és csendes játékra, pihenésre, alkotó tevékenységek (ujjfestés, nyomdázás, ragasztás, gyurmázás stb.) végzésére, nagymozgásra.

A gyermek fejlettségi szintjének megfelelően világos és egyszerű szabályokat állítunk fel, teszünk probléma megoldási javaslatokat.

Bölcsődés korú gyermekeknél fontosnak tartjuk a gyakorlójátékot, mert azt változatosan lehet alkalmazni:

- **A hang és beszéd gyakorlása**, mely fokozza a gyermekek beszédkedvét és gyarapítja szókincsüket. Ezt a rövid mondókák mondogatásával, játékos mozdulatok ismétlésével végezzük.
- **A mozgást gyakorló játék** során egy-egy mozgás műveletet ismételnek.
- **Eszközzel való játszás** közben rakosgatják, tologatják a tárgyakat, gyakran mozgással kísérve. Ezekből alakul ki az **építő és konstruáló játék**.
- **Alkotó játék** során megtapogadják a különböző anyagokat/ víz, papír, gyurma, homok/, megtapasztalják, megismerik a tulajdonságaikat, mindeközben fejlődik képzeletük, kreativitásuk, sok ismeretet és tapasztalatot szereznek.

A többi gyermekkel való együttlét is örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését is.

A játékok legyenek esztétikusak, igazodjanak a bölcsődés-korú gyermekek életkori sajátosságaihoz, segítsék elő a sokoldalú fejlődést. Fontos, hogy fantáziálásra, gondolkodásra, probléma megoldásra is serkentsenek. Játékeszközök lehetnek még, a környezetben fellelhető dolgok is/ ágdarab, falevél stb./.

A játékok kivitelezése feleljen meg a csoportban való fokozott használat támasztotta, valamint az előírt egészségügyi és pedagógiai követelményeknek is.

A játékkészlet összeállításánál alapvető szempont, hogy 20 hetes kortól a 3-4 éves korosztály játéktevékenységének formáihoz egyaránt biztosítsa a feltételeket, figyelve arra, hogy minden gyermeknek jusson azonos típusú játékeszköz. Alapjáték a baba, játszókendő, képeskönyv, mozgásfejlesztő eszközök és a labda.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

#### 9.4 Mozgás

A mozgás az érés folyamatában a fejlődő gyermek természetes szükséglete. Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek.

A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja a mozgást. Mind a szobában, mind az udvaron biztosítani kell a minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik a mozgásuk.

A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Fontos szempont a környezet balesetmentes kialakítása, a veszélyforrások kiküszöbölése.

Lehetőséget kell teremteni a minél változatosabb mozgásra, a gyermekek mozgásigényeinek kialakítására, hangsúlyt fektetve az egyensúlyérzék és a ritmusérzék fejlesztésére, mint minden mozgás alapjára. Csecsemőknek védett játszóhely biztosításának lehetősége.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron, teraszon több lehetőség adott, mint a csoportszobában. Rendkívül fontos a szabad levegőn való tartózkodás, a mozgás és pihenés egyensúlyának biztosítása, ezzel elkerülve a gyermekek egyoldalú igénybevételét.

Kiemelt hangsúlyt fektetünk az önállósági törekvések támogatására, amely a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad folyamatos lehetőséget.

#### 9.5 Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek / dob, csörgő/ hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A hang, a ritmus első benyomásai, - mint altató, hintáztató, ringató, lovagoltató - a bensőséges személyes kapcsolat megerősítését szolgálja.

A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a hagyományok megismerését.

A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket keltenek, örömelményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek.

Az ismétlődések, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei emlékezetet. Érzelmi alapon segítik az anyanyelv, a zenei anyanyelv elsajátítását, a személyiség fejlődését, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban a derűs, barátságos légkör megteremtéséhez.

A bölcsődei zenei nevelés lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésére.

Mondókák és énekek kiválasztásánál előnyben részesítjük a természethez, állatokhoz kapcsolódó, és a népi ölbeli mondókákat és énekeket.

#### 9.6 Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi/ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet/ és szociális fejlődésére.

A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés, képeskönyv-nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet így a kisgyermek





Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyeknek megszerzésére más helyzetekben nincs lehetősége.

Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókincse. A mese segíti az optimista életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását.

A bölcsődénkben a természet közeli és az állatokról szóló versek és mesék tárházából válogatunk. Szívesen felhasználjuk a népi mondókákat és népmeséket, de az irodalmi műveknek is helye van a bölcsődénkben.

### 9.7 Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység- az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás- nem az eredmény.

Bölcsődénkben a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséggel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítjük az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését.

Az alkotó tevékenységeket lehetőség szerint a természetes anyagok felhasználásával tervezzük. Leggyakoribb alkotó tevékenységi formák a bölcsődében: nyomhagyó eszközök használata, firkálás, gyurmázás, ragasztás, gyúrás, tépés, ujjfestés vagy vastag ecsettel festés. A gyermekek által és a közösen készített alkotásokkal közvetlen környezetünket dekoráljuk, fejlesztve a kisgyermekek igényességét, esztétikai érzéküket.

### 9.8 Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, az egymástól és a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak/ pl. viráglocsolás stb./.

Az öröm forrásai az együttlenség, a tevékenység kezdeményezés segítségével a közös tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése.

Az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat.

A helyzetek lényeges tanulási lehetősége az egymásra épülő elemekből álló műveletsorhoz igazodás, a próbálkozást, az együttműködést és a feladatok megosztását segíti és szorgalmazza.

Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikuma iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembe vételét és az empátiát.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 10. A FEJLŐDÉS VÁRHTÓ, LEGGYAKORIBB JELLEMZŐI A BÖLCSŐDÉSKOR VÉGÉRE

Az egyes gyermekek között egészséges fejlődés esetén sem láthatunk azonosságot, hiszen a pszichoszomatikus fejlődésben és a fejlettségi szintben jelentős egyéni különbségeket mutatnak.

A gyermek belső érése: a családi nevelés és a bölcsődei nevelési-gondozási folyamat eredményeként a kisgyermekek többsége a bölcsődéskor végére eléri az óvodai élet megkezdéséhez szükséges fejlettségi szintet.

### *A fejlődés várható jellemzői:*

- nagyon sok területen önálló: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel
- már nemcsak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival is
- jól tájékozódik a környezetében, ismeri a napi eseményeket, csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára
- környezete iránt nyitott, érdeklődő, szívesen vesz részt új tevékenységekben
- gazdag szókincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttel, gyermekkel, a nyelvtani struktúrája kialakulóban van
- többségük szobatiszta
- szomatikus fejlettség



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 11. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK NEVELÉSE, GONDOZÁSA, FEJLESZTÉSE

A jogalkotó szándéka, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek minél korábban bekerüljenek a napközbeni ellátásba, függetlenül attól, hogy a korai fejlesztést a bölcsődében biztosítják/ szakértői vélemény alapján/ számukra, vagy sem. A cél elsősorban az, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek részt vehessen a napközbeni ellátásban, tehát minden gyermek számára biztosítani szükséges az esélyegyenlőség lehetőségét.

A segítségnyújtás tehát azt is feltételezi, hogy a gyermeknek napközben a bölcsődében biztosítják az ellátását, ugyanakkor a fejlesztést egy más intézmény biztosítja. A bölcsődében a sajátos nevelési igényű gyermekek egészséges közösségbe való integrálása önmagában is fejlesztő hatással bír.

Bölcsődénkben az egészséges csoportba integráltan tervezzük nevelni-gondozni a speciális igényű gyermekeket.

**A sajátos nevelési igényű gyermeket ellátó mini bölcsődei csoportban legfeljebb 5 gyermek nevelhető, gondozható.** Az egyénre szabott fejlesztést ezek a kisgyermek a Pedagógiai Szakszolgálattal kötött megállapodás szerint kapják meg.

Az integráció során az egyéni foglalkozás és a gondozásba épített fejlesztés, az ép társakkal való együttlét, mint minta, biztosítja a sérült gyermekek fejlődését.

A gyermekek napközbeni ellátásában fokozott figyelmet fordítunk az ilyen gyerekeket nevelő családok segítségére. Mindezekkel segítjük az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést.



Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

## 12. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 12.1 „ Saját kisgyermeknevelő” - rendszer

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt.

Ez a rendszer a biztonság, és stabilitás megteremtésének szabályán alapul. **Ahogy az otthoni élet során az anya egyszemélyes, szeretetteljes gondoskodása, a bölcsődénkben a „saját kisgyermeknevelő” gyengéd, törődő, értő figyelme segíti a gyermek harmonikus fejlődésének biztosítását.**

Bölcsődénk egy gyermekcsoporttal, de két kisgyermeknevelővel működik, így a csoportban ellátott kisgyermekeknek saját kisgyermeknevelőjük van. A „saját kisgyermeknevelő”- rendszerben több figyelem jut minden gyermekre, számon lehet tartani az egyéni igényeiket, problémáikat, szokásaikat, elsősorban a „saját kisgyermeknevelő” segíti át őket a bölcsődei élet során adódó nehézségeken.

A „saját kisgyermeknevelő” szoktatja be a gyermeket a bölcsődébe és a bölcsődébe járás időtartama alatt ő a kisgyermek nevelője. **Egy kisgyermeknevelőhöz 2-3-4 gyermek tartozik. Ha minden gyermek betöltötte a 2. életévét, akkor 4-4 „saját kisgyermekük” lehet. Ahhoz a kisgyermeknevelőhöz tartozik kevesebb gyermek, amelyiküknek a „saját gyermeke” ellátásához több időre van szüksége (pl.: csecsemő, vagy SNI gyermek). A nevelés, gondozás mellett, a saját kisgyermeknevelő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, ő az, aki a szülőkkel szorosabban tartja a kapcsolatot, vezeti a kisgyermek személyes dokumentációját, törzslapját, számon tartja az újabb fejlődési állomásokat és rendszeresen beszélget róla a szülőkkel. Felelősséggel tartozik a rábízott gyermekért. Betegség esetén ő értesíti a szülőt.**

A saját kisgyermeknevelő feladata továbbá a Családi füzet vezetése, amelyben a fontosabb eseményeket, fejlődési állomásokat közvetlen hangvételben közli a szülővel.

Az ölelkezési időben, amikor mindkét kisgyermeknevelő jelen van, idejét elsősorban „saját kisgyermeknevelő” nevelésére, gondozására fordítja, így teremtve lehetőséget arra, hogy a felnőtt-gyermek kapcsolat erősebbé váljon, ami a differenciált bánásmód, az egyénre szabott fejlődés segítségének alapja. A saját kisgyermeknevelő rendszer biztonságot ad a szülőnek és a kisgyermeknek egyaránt.

### 12.2 Gyermekcsoportok szervezése

A gyermekcsoport létszáma jogszabály által meghatározott. A bölcsődei ellátást nyújtó intézményben az előírtnál magasabb csoportlétszám nem fogadható el, mivel a minőségi bölcsődei nevelést az életkornak és a sajátos igényeknek megfelelő felnőtt-kisgyermek arány garantálja.

A Gyvt. 49. §-a értelmében a mini bölcsődében egy bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, vagy sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket is nevelnek, gondoznak. Amennyiben a csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét legfeljebb nyolc gyermek nevelhető, gondozható. Ha a csoportban egy sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb öt; ha, kettő vagy három sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermeket látnak el, legfeljebb három gyermek nevelhető, gondozható.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

### 12.3 Napirend

#### **Nyitvatartás és szünet:**

A mini bölcsőde, a bölcsődei ellátási napokon a helyi igények és az intézményfenntarthatóság figyelembevételével, hétfőtől péntekig reggel 6- 16.30-ig tart nyitva.

A mini bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A nyári zárás időtartama 5 hétnél nem lehet több. A nyári nyitva tartás rendjéről, a nevelés-gondozás nélküli munkanapról minden évben február 15.-éig tájékoztatni kell a szülőket. Április 21.-e, a Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Ha április 21. a heti pihenőnapra esik, akkor az azt követő munkanap a nevelés-gondozás nélküli munkanap.

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a kisgyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt kiszámítható, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását biztosítja, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül törekszünk az egyes kisgyermek igényeit úgy kielégíteni, hogy közben a csoport életében is rugalmas, de áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, ne legyen felesleges várakozási idő, mely egyben a stabilitást, a belső nyugalmat is biztosítja a kisgyermek és a csoport életében is.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt, az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők is. További feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a bölcsődei dajkával való összehangolt munka, és a kisgyermek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

**Mindezek függvényében a tervezett napirendünk a következő:**

<b>6-8</b>	<b>A kisgyermek folyamatos érkezése, szabad játék a szobában.</b>
<b>8-8<sup>30</sup></b>	<b>Reggeli- a kisgyermeknevelő elősegíti a gyermekek önállósodását.</b>
<b>8<sup>30</sup>-10</b>	<b>Érkezés/közben szabad játék. Szükség szerint gondozási műveletek. A kisgyermeknevelő a szabad játék mellett felkínálja a fejlesztő hatású programokat.(Ének, mese, mondóka-vers, játékos torna, alkotás stb.)</b>
<b>10-10<sup>10</sup></b>	<b>Tízórai-folyadék, vagy gyümölcs kínálása szobában/udvaron.</b>
<b>10<sup>10</sup>-11</b>	<b>Szabad játék az udvaron</b>
<b>11-11<sup>30</sup></b>	<b>Folyamatos bejövetel-készülődés az ebédhez-a kisgyermeknevelő saját gyermekeinek gondozását végzi, segítve az önállósodási törekvéseket.</b>
<b>11<sup>30</sup>-12</b>	<b>Ebéd, gondozási műveletek</b>
<b>12-14<sup>30</sup></b>	<b>Alvás, pihenés</b>
<b>14<sup>30</sup>-15</b>	<b>Folyamatos ébredés. Gondozási műveletek ébredés sorrendjében</b>
<b>15-15<sup>15</sup></b>	<b>Uzsonna</b>
<b>15<sup>15</sup>- 16<sup>30</sup></b>	<b>Játék a szobában/udvaron. Folyamatos hazaadás</b>



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 13. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához. Mindez szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei nevelésre épülését.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mind más-más szerepet tölt be, ezért párhuzamosan többet alkalmazunk belőlük.

### 13.1 Családlátogatás

Célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetének megismerése.

Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszoktatás megkezdése előtti héten a délutáni órákban, a családdal történő előzetes egyeztetést követően kerítünk sort.

A családlátogatás lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a személyeket, akikre a gyermekét bízta. Továbbá fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami elengedhetetlen feltétele a jó együttműködésnek.

A családi élet az emberek intim szférájához tartozik, ezért a családlátogatás lehetőségének ajánlásakor, az időpont megválasztásakor, a családlátogatás alatt és után a család kívánságainak a mindenk feletti tiszteletben tartását tartjuk szem előtt.

### 13.2 Beszoktatás/ adaptáció/ - a szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, ezzel a gyengéd átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást.

A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során tovább épül a bizalmi kapcsolat, a szülő információt nyújt a bölcsődei nevelés tartalmáról és gyermekének fejlődési sajátosságáról. A kisgyermek és a nevelő között kialakuló érzelmi kapcsolat megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók/ pl. étkezési, alvási nehézségek,



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

sírás, nyugtalanság, tiltakozás, fokozott ragaszkodás a szülőhöz stb./ súlyosságát, időbeni elhúzódsát. Bölcsődénkben 2 hét, szülővel történő beszoktatás történik. Természetesen ez az idő lerövidülhet, vagy hosszabbra nyúlhat az egyéni igények, sajátosságok függvényében.

### 13.3 Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor.

Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etikai szabályoknak és időkereteknek megfelelően.

### 13.4 Egyéni beszélgetés

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma.

Kezdeményezheti szülő, kisgyermeknevelő, a bölcsődevezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

### 13.5 A szülőcsoportos beszélgetések

Szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról.

A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetencia érzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok tovább gondolására, ezáltal a saját viselkedérepertoár bővítésére.

A kisgyermeknevelőtől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

A bölcsődei ellátáson belül a szülői beszélgetések a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermeket érintő, a szülők közösen meghozandó döntések elősegítését is szolgálják.

Egy nevelési éven belül három alkalommal tartunk szülőcsoportos megbeszéléseket /a beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé/, de a bölcsődét, vagy az adott gyermekcsoportot érintő különleges helyzetekben rendkívüli szülői megbeszélések összehívására is sor kerülhet.

### 13.6 Szülői értekezletek

A szülői értekeztet az intézményvezető részvételével történik meg. Lehetőség szerint az aktuális bölcsődei nevelési év megkezdése, a szülői megállapodások megkötése előtt igyekszünk rá sort keríteni.

A szülői értekezleten a szülők tájékoztatást kapnak:

- a felvételhez szükséges dokumentumokról
- a családlátogatásról
- a beszoktatásról
- ismertetjük a házirendet
- ismertetjük a bölcsődei étellel kapcsolatos tudnivalókat





Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

### 13.7 Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt kapcsolattartási formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat.

Az írásbeli tájékoztatók, faliújság, hirdetőtáblák, honlap, szórólap, közösségi oldalakon zárt csoportban való kapcsolattartás, megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre, az információk közvetítésére a családok felé.

Az átadóban elhelyezett faliújságon tájékoztatjuk a szülőket az általános, minden családot érintő, aktuális programokról, fontos tudnivalókról. Itt kerül elhelyezésre a házirend, a nevelési év rendje az aktuális programjaink ismertetése és minden egyéb információ, ami a gyermekek ellátását és az együttműködő, partneri munkát segíti.

Intézményünk nyitott a családok, szülők számára. A Mini Bölcsőde Szakmai Programjában és intézményünk Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakba betekintést nyerhetnek. A dokumentumok megtalálhatóak intézményünk székhelyén az intézményvezető irodájában és a mini bölcsőde faliújságján kifüggesztve. A Mini Bölcsőde Szakmai Programjáról kérésre tájékoztatást ad a szakmai vezető, vagy az intézményvezető.



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 14. A BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI

### 14.1 Személyi feltételek

A mini bölcsőde 3 fő szakmai alkalmazott foglalkoztatására alkalmas munkakörrel rendelkezik.

Kisgyermeknevelő	2 fő
Bölcsődei dajka	1 fő

#### *Kisgyermeknevelő*

A bölcsődei ellátás középpontjában a kisgyermek áll, fontos szereplő a kisgyermeknevelő, személyisége meghatározó a gyermekek számára. A kisgyermeknevelő elfogadó, segítő, támogató attitűdje, mintát jelent a gyermekek számára. Személyisége, viselkedése, szakmaisága, jelenléte a gondozás és nevelés időtartamában fontos feltétele a bölcsődei nevelésnek.

A kisgyermeknevelő személyiségére jellemző a nyitottság, a gyermek tisztelete, szeretete, jogaik tiszteletben tartása, a másság elfogadása. Nevelőmunkáját a bizalom, szeretet, empátia, elfogadás, az egyéni bánásmódra való törekvés jellemzi.

Megértő, támogató, türelmes és elfogadó partneri szerepet tölt be a családokkal való együtt gondozásban és nevelésben. Figyelembe veszi a gyermeki esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód biztosításának követelményeit.

A kisgyermeknevelő betegsége vagy más váratlan helyzet esetén a másik kisgyermeknevelő helyettesíti. A jogszabály lehetővé teszi, hogy amennyiben az adott munkakör betöltéséhez előírt végzettséggel rendelkező személy nem áll rendelkezésre, abban az esetben, a kisgyermeknevelőt helyettesítheti a többcélú óvoda-bölcsőde esetén az az óvodapedagógus, aki a jogszabályban előírt 60 órás továbbképzésen részt vett.

#### *Bölcsődei dajka*

Fontos feladatot lát el a gyermek gondozásában, nevelésében. Személyisége jellemzői a kiegyensúlyozottság, a gyermekszeretet és tisztelet.

A bölcsődei dajkát a gondozói-nevelői munka során közvetlen segítőnek tekintjük, aki személyiségével, magatartásával, beszédstílusával hatást gyakorol a kisgyermekre.

A nevelői munka során a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka tevékenysége összehangolt. Minden esetben a szakmai programnak megfelelően tevékenykedik. A bölcsődei dajkát betegség vagy más váratlan helyzet esetén helyettesítheti egy kijelölt óvodai dajka.

A folyamatos szakmai felkészültség biztosítása

A kisgyermeknevelő szakmai fejlődését biztosítja a folyamatos szakmai továbbképzésen való részvétel.

A kisgyermeknevelők szakmai továbbképzési kötelezettségét a jogszabályban előírtak szerint Továbbképzési tervben rögzítjük. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik. A továbbképzési időszak tartama négy év, melynek kezdete megegyezik a kisgyermeknevelő munkába állásának napjával.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Április 21.-e, a Bölcsődék Napja, mely minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. A nevelés-gondozás nélküli munkanap célja a szakmai fejlesztésünk. A Bölcsődék Napján, továbbá a Magyar Bölcsődék Egyesülete által szervezett továbbképzések, szakmai napok és programok iránt is érdeklődünk és részt is kívánunk venni azokon. Szakmai könyvek, folyóiratok segítségével ismereteinket folyamatosan bővítjük. A mindennapi életben is fontosnak tartjuk a családot, a természet és a hagyományok értékeit és azok tiszteletét. Ez meglátszik a szabadidős tevékenységeinkben, ismereteink gyarapításában, környezetünk alakításában is. Ezt az értékrendet igyekszünk hitelesen átadni a bölcsődés korú gyermekek sajátosságait figyelembe véve.

#### 14.2 Tárgyi feltételek

Bölcsődénk a mini bölcsődei ellátás funkcióinak megfelelően az óvodához hozzáépített épületben, a többcélú óvoda-bölcsőde intézményként működik

Az új épületrészben kialakításra került a babakocsitároló, ami nagy könnyebbséget teremt a közelből érkező kisgyermekes szülők számára, hisz az üres babakocsit nem kell hazatolni. Burkolata könnyen tisztítható csúszásmentes járólappal. A babakocsi tárolóból nyílik a mozgáskorlátozottak és a szülők számára kialakított mosdó.

Az átadó/gyermeköltöző/ külön helyiségben, a csoportszoba előtt található Ebben a helyiségben került elhelyezésre a faliújság, amely a szülők folyamatos tájékoztatásának eszköze. (heti étlap, gondozási terv, napirend, hetirend)

Minden kisgyermek számára jellel ellátott öltözőszekrényében tárolhatják a váltóruhákat, pelenkázó asztal segíti a szülőket a gondozási tevékenységben.

A helyiség falán látható a működési engedély is.

A dolgozók számára öltöző áll rendelkezésre, melyben külön tudják tárolni az utcai és a munkaruháikat.

A csoportszoba padlózata könnyen tisztántartható és fertőtleníthető. A nagyobb ablakfelületeken lehetővé válik a napfény és a friss levegő beáramlása. Az ablakok árnyékolása redőnyökkel történik.

Vitrázs függönyeink lehetővé teszik, hogy a gyermekek az ablakon kinézve láthassák a természet változásait. Madárbarát intézményünk több pontján, így a mini bölcsőde udvarán levő fán is madáretetőt helyeztünk el, hogy a legkisebbekkel korán megismertessük az itt telelő madarakat.

A bölcsődei helyiségek berendezésénél igyekeztünk az esztétikus, minél több természetes anyag használatának alkalmazását, elhelyezését, a gyermekek számára megfelelő és elegendő mozgástér biztosítását figyelembe véve.

A csoportszoba berendezése az előírásoknak megfelelően és a gyermekek életkori sajátosságainak és igényeiknek megfelelően került kialakításra, figyelve az esztétikumra és a színek harmóniájára.

A csoportszobában a játékszerek elhelyezése, a gyermekek számára könnyen hozzáférhető nyitott polcokon, tárolóedényekben, kosarakban történik. A szoros felügyeletet igénylő játékokat a nevelő által elérhető polcon tároljuk. A játékkészlet összeállításánál egészségügyi és pedagógiai szempontokat vettünk figyelembe.

A pihenősarok kialakítása során odafigyeltünk, hogyha egy-egy gyermek elfárad a játékban, vagy csendre, egyedüllétre vágyik, esetleg a közérzete nem jó, és ezért szeretne lepihenni, hangulatos, puha párnák, szőnyegek, puha textil játékok vegyék körül. A falra festett kedves motívumokat, képeket nézegetve pihentet.

A mosdóban a gyerekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermekek méretéhez és fejlettségéhez adottak. A két gyermekmosdó felett tükrök, három W.C.,



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

fürdőkád, bili mosó, a gyermekek testsémáját fejlesztő egész alakot mutató tükör, magasságmérő található. A kisgyermek által használt eszközök - poharak, törölközők, fésűk - jelükkel ellátva találhatóak meg a helyiségben

Bölcsődénk egyéb helyiségei és berendezési tárgyai az előírt szabályoknak megfelelően kialakítva teszik lehetővé a mini bölcsődei ellátást.

A terasz és az udvar kialakítása szintén az előírtakban foglaltak alapján történt.

A nagymozgások fejlesztéséhez szükséges játékokon kívül, (csúszdás vár, libikóka, hernyó alagút, motorok és triciklik) az árnyékot biztosító fák alatti homokozóban és az öko babaközben már a szerepjátékhoz szükséges eszközöket is kínálunk.

A szülővel való kapcsolattartás keretében a szülőcsoportos beszélgetéseket, szülői értekezleteket a csoportszobában vagy az intézmény tornaszobájában tartjuk.

## 15. DOKUMENTÁCIÓ A MINI BÖLCSŐDÉBEN

A bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából dokumentációt vezet.

A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyermekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása, a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányoknak és a következményeiknek enyhítése érdekében történik. A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermekek minősítését szolgálja.

A dokumentációk részletes leírását a bölcsőde Iratkezelési Szabályzat tartalmazza. A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat, valamint az adatvédelmi szabályokat mindenkor figyelembe kell venni.

*A dokumentáció formái:*

- gyermek felvételével kapcsolatos dokumentáció
- adatszolgáltatással kapcsolatos dokumentáció
- a gyermek fejlődésével kapcsolatos dokumentáció
- egyéb dokumentáció

*A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok:*

- tárgyszerűség  
/ a szempontok, kategóriák, kritériumok stb. alkalmasak annak a helyzetnek, folyamatnak a jellemzésére, amelyre használva vannak/
- hitelesség
- árnyaltság
- rendszeresség ill. folyamatosság

*A kisgyermeknevelő által vezetett dokumentáció:*

- **A bölcsődei gyermekek egészségügyi törzslapja:** a gyermek egészségügyi állapotának rögzítésére szolgáló dokumentum /1 éves korig havonta, később negyedévente vezetve/. Kiegészíti a fejlődési lap.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

- **Fejlődési napló:** a kisgyermek személyiségfejlődését, képességrendszerének kibontakozását követi nyomon/ 1 éves korig havonta, később negyedévente vezetve/.
- **Üzenő füzet:** feladata a szülők és a kisgyermeknevelő kölcsönös tájékoztatása.

Tartalmazza:

- a gyermek és a szülők adatait, elérhetőségeit
- gyógyszer- és ételérzékenységet
- napi rendkívüli eseményeket/ baleset, megbetegedés, új viselkedésforma megjelenése
- **Csoportnapló:** tájékoztatást ad a nevelési feladatok tervezéséről, megvalósításáról.

Tartalmazza:

- hiányzók nevét
- napi étrendet
- aktuális eseményeket a gyermekcsoportban
- egyéb a csoport életét befolyásoló történéseket
- Napi jelenléti kimutatás a gyermekekről
- Kisgyermeknevelői jellemzés a szakértői és egyéb vizsgálatokhoz
- Szülői értekezlet dokumentálása/jegyzőkönyv/
- Egyéb: szülőcsoportos beszélgetések/jegyzőkönyv/
- Bölcsődei személyi nyilvántartás

Bölcsődénk nevelő-gondozó munkájának nyomon követése érdekében elkészítjük az adott év feladatait tartalmazó munkatervet. Az éves munkaterv havi bontásban kidolgozva, a feladatok rögzítése mellett tartalmazza az ellenőrzési feladatokat, kapcsolattartási formákat, továbbképzések ütemezését.

A heti terv a napi kezdeményezések témakörök szerinti rögzítését tartalmazza, a következőkből összeállítva:

- zenei nevelés, éneklés, zenehallgatás, tánc
- anyanyelvi nevelés, mese, vers, mondókázás
- alkotó játék, gyurmázás, festés, nyomdázás, ragasztás
- játékos mozgás
- környezeti nevelés

## 16. A MINI BÖLCSŐDE KAPCSOLATAI

### 16.1 Kapcsolat a szülőkkel

A bölcsődei ellátás a családi nevelésre épül, alapelv a családi nevelés elsődlegességének tiszteletben tartása. A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését.

A nevelés-gondozás összhangja és a partneri kapcsolat alakítása a szülők és a kisgyermeknevelő között elengedhetetlen feltétele a gyermek harmonikus fejlődésének. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő pedig, mint szakember, szaktudásával, tapasztalataival tudja segíteni a szülőt gyermeke nevelésében.

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről, ez



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában, és a családokat is segíti a gyermek nevelésében.

A családdal történő találkozások jó lehetőséget adnak a szakembernek arra, hogy ismereteket szerezzen a család működéséről, a kisgyermekről való gondolkodásáról, a család helyzetéről. A célirányos beszélgetések és megfigyelések segítenek feltérképezni a család erősségeit és azokat a kockázati tényezőket, amelyek negatív irányban befolyásolhatják a gyermek fejlődését. Ezen ismeretek birtokában választhatjuk meg azokat a lehetőségeket és módszereket, melyekkel erősíthetjük a családok működését.

A kapcsolatépítés, a korrekt partneri együttműködés feltétele a kölcsönös bizalom, az őszinteség, a hitelesség, a személyes hangvétellű/de nem bizalmaskodó/, etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó, tapintatos, folyamatos kommunikáció, az információ megosztása.

### 16.2 Kapcsolat a házi gyermekorvossal és védőnővel

A házi gyermekorvos és a védőnő segítségével állítható össze a mini bölcsőde alap gyógyszerkészlete. Bölcsődénkbe a bölcsődei nevelési év alatt a körzeti védőnő félévente látogatást tesz.

### 16.3 Kapcsolat társintézményekkel, szakemberekkel

A törvényi előírások értelmében a gyermeki jogok védelme a gyermekek ellátását biztosító minden személyre kötelezettséget ró. Ennek értelmében a mini bölcsőde minden dolgozójának feladata és kötelezettsége a gyermekek testi, értelmi vagy erkölcsi fejlődésének figyelemmel kísérése, elősegítése, s amennyiben e téren veszélyeztetettséget észlelnek, a gyermek támogatása, megsegítése érdekében történő beavatkozás.

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatot kell kialakítani mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek:

- védőnői szolgálat
- házi gyermekorvosi szolgálat
- gyermekjóléti és családsegítő központ
- gyámhatóság
- pedagógiai szakszolgálat
- Tanulási képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

A bölcsőde, mint jelzőrendszerbe tartozó intézmény kötelességének és feladatának tekinti a család- és gyermekjóléti szolgálat felé való jelzést, így jó kapcsolatot alakítunk ki az ott dolgozó munkatársakkal, illetve a többi társintézmény szakembereivel. Felismerjük a testi, lelki, fizikai bántalmazás, elhanyagolás jeleit, és a veszélyeztetettséget jelentjük. Szükség esetén esetmegbeszélésen veszünk részt.

### 16.4 Az óvoda és a mini bölcsőde kapcsolata

A többcélú intézmény székhelyén működő óvoda és mini bölcsőde, mint önálló szakmai intézményegység között fontos olyan tartalmas, belső kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermekek számára az átmenet, zökkenő mentesebbé válását.

Az óvoda, a mini bölcsődével folyamatos szakmai kapcsolatot tart fenn. Lehetőség illetve igény szerint a bölcsődénkbe járó gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő módon lehetőséget nyújt, a különböző jeles napokon, ünnepnapokon történő részvételükre.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Az óvoda segíti, az óvoda és bölcsőde közötti átmenet megkönnyítését, a gyermekek számára szervezett játsszó délelőttökkel illetve a szülők számára szervezett nyitott napokkal, tájékoztatókkal.

Az óvoda-bölcsőde, mint többcélú intézmény, szervezeti és működési feltételeit a Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti Működési Szabályzata tartalmazza.

#### 16.5 A bölcsőde és a közművelődési intézmények kapcsolata

A községi könyvtár könyvállományát a bölcsőde dolgozói felhasználják munkájuk során a gyermekek ismereteinek fejlesztése, bővítése érdekében.

A könyvtárossal jó kapcsolatot ápolására törekszünk.

#### 16.6 A bölcsőde szakmai kapcsolatai

Intézményünk kapcsolatrendszerének még teljesebbé tételét a Magyar Bölcsődék Egyesületével, mint Bölcsődei Módszertani Szervezettel, a régió bázis intézményeivel, a megyei módszertani tanácsadóval és a bölcsődei hálózat intézményeivel történő együttműködéssel biztosítjuk.

#### 16.7 A bölcsőde egyéb kapcsolatai

A bölcsőde kapcsolatot tart fenn a Református Egyházközösséggel, a Katolikus Egyházzal.

## 17. GYERMEKVÉDELMI PROGRAM

A bölcsődék gyermekvédelmi tevékenységi köre, feladatai, a gyermekek napközbeni ellátásában:

A gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról az 1997. évi XXXI. törvény rendelkezik. A bölcsődének és az ott dolgozó szakembereknek meghatározott feladatai vannak a gyermekvédelemmel kapcsolatban:

- gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok ismertetése, betartása, betartatása
- szociális feladatok feltételeinek biztosítása
- prevenció megoldások, javaslatok
- egyéni bánásmód hatékony alkalmazása a gondozásban és a nevelésben
- együttműködés a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a szakemberekkel, jó szakmai kapcsolat a védőnőkkel, pedagógiai szakszolgálattal
- veszélyeztetettség esetén a jelzőrendszer működtetése, jelzés a gyermekjóléti központ felé
- évente beszámoló gyermekvédelmi feladatokról



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 18. AZ ÜNNEPEK

Mini bölcsődénk környezeti adottságaiból és a hitvallásunk tartalmából fakad, hogy a bölcsődei életünket a fennmaradó hagyományok, a népszokásörző és természetóvó jeles napok lehetőségeink szerinti megszervezésével gazdagítjuk. Egy-egy eseményt mindig izgalmas készülődés előz meg. Ez az ünnepre hangoló, örömteli közös tevékenykedés a kisgyermek szociális viselkedésére maradandó hatást gyakorol.

### 18.1 Bölcsődénk ünnepei és jeles napjai

Az évről- évre visszatérő hagyományok biztosságot, megnyugtató eligazodást jelentenek a gyermekek életében, erősítik a valahová tartozás érzését.

Bölcsődénkben a természetóvó jeles napok ünneplését a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazítva különösen fontosnak tartjuk. A kisgyermek az érzelmein át ismerkedik az élővilággal. A madarak, a fák, a Föld számára „társ”. Természetes, a folyamatos gondozáson, törődésen túl az „ünneplésük”.

### 18.2 Bölcsődei megemlékezés a csoport adott életkora szerint

Március 15. Érzelmi hangolás, mondókákkal, hűcögtetőkkel, dalokkal.

### 18.3 Népszokásörző, hagyományápoló jeles napok:

Szüreti felvonulás: az óvodások szüreti felvonulásának szemlélődő megtekintése, a bölcsődei csoport aktuális összetételének figyelembe vételével, a felkészülés idején, a játékba való bekapcsolódás.

Mikulás: Mikulás napjának közös szervezése az óvodával, a bölcsődés gyermekekkel Mikulásváró nap szervezése. Házhöz jön a Mikulás, ajándékot oszt a gyermekeknek.

Karácsony: mézeskalács sütemény készítés és süteményszagztatás lehetősége az aktuális gyermekcsoport életkori összetételét figyelembe véve, karácsonyfát nem állítunk a bölcsődei csoportban, gondoskodunk a meghitt ünnepi hangulatról.

Farsang: a gyerekek és a bölcsődei dolgozók jelmezbe öltözhetnek, táncos, játékos bölcsődei, farsangi multság szervezése, beillesztése a farsangi időszak napirendjébe.

Húsvét: a gyermekekkel húsvéti formák színezése, ujjfestése, az alkalomnak megfelelő alkotó tevékenységekkel színesítve. Húsvéti játékos tojáskeresés szervezése az udvaron.

Édesanyák ünnepnapja: az édesanyák méltó megünneplése, a módszerek kiválasztásánál figyelembe véve az aktuális gyermekcsoport életkori összetételét. Énekekkel, mondókákkal, az óvoda pedagógiai programjához hasonló módon apró meglepetésekkel készülünk. Az édesapák bevonásával a kisgyermek otthon köszöntik az édesanyákat, nagymamákat.

Családi nap: a családokkal együtt szervezett vidám nap keretében, színes programokkal/zene, tánc, arcfestés stb./ egybekötött családi nap.

Búcsúzás: (katica reptetés) a bölcsis évektől búcsúzó gyermekekkel és a szüleikkel együtt közös játék,





Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

sütizés.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

#### 18.4 Természetóvó jeles napok a bölcsődében:

- Október 4. Az Állatok Világnapja
- Március 22. A Víz Világnapja
- Április 22. A Föld Világnapja
- Május 10. Madarak és Fák Napja

*Az adott gyermekcsoport összetétele alapján a csoport határozza meg: A név- és születésnapok ünneplését*

Az éves munkatervünket a lehetőségeinket figyelembe véve, az évszakokra bontva tervezzük meg. Az évszakokkal összefüggő természeti jelenségek, történések és az adott évszakhhoz tartozó ünnepeink, jeles ünnepnapok köré építve. Kiegészítve a kapcsolódó tevékenység kezdeményezésekkel és a szabad levegőn történő programokkal, tevékenységekkel. Mind ezek mellett a környezetünk, bölcsődénk folyamatos, igényes dekorálására is hangsúlyt fektetünk.

## 19. ÉVSZAKOKRA BONTVATERVEZZÜK AZ ÉVES PROGRAMOT

### 19.1 Ősz

- ismerkedés a természettel, környezettel, az őszi gyümölcsökkel, az őszi színekkel, az őszi termésekkel, őszi termések gyűjtése, megfigyelése
- falevélgyűjtés, falevélpréselés, ujjfestés, falevélfestés az őszi színekkel
- szüreti felvonulás megtekintése, gyümölcsök a csoportban
- Állatok Világnapjának ünneplése, a szabadban az állatok megfigyelése
- só-liszt gyurmadíszítés termésekkel, őszi gyümölcsök készítése gyurmából
- versek, mondókák kapcsolódása, mesék, az őszi hangulat megjelenítése a dekorációban a gyermekek alkotásait is felhasználva, kiállítva

### • 19.2 Tél

- várjuk a Mikulást, az alkalomnak megfelelő dekoráció készítése, versek, dalok kapcsolódása, ünnepvárás
- festés ujjal, ecsettel Mikulás zsákja, csizmája kifestése a gyermekekkel közösen
- mézeskalács süteményszagztatás, sütemények díszítése
- a télhez, ünnepekhez kapcsolódó énekek, versek, mondókák
- játék a havas kertben, ismerkedés a hóval hóember, hógolyó készítése stb.
- az évszakkal kapcsolatos dekoráció készítése, díszítés a gyermekek alkotásaival
- madarak megfigyelése, etetése, kapcsolódó rajzok színezése, festése
- készülődés a farsangra, papírhajtogatás, álarc-festés, színezés, ragasztás, dekorációkészítés, farsangi multság a kapcsolódó mondókákkal, énekekkel, tánccal



Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

### 19.3 Tavasz

- az ébredő természet köszöntése: ismerkedés a rügyező fákkal, tavaszi virágokkal, a tavaszi hangulat megjelenítése a dekorációban, az alkotó tevékenységekben, kapcsolódó mesék, dalok, mondókák, versek hallgatásával, megismertetésével
- virágok a csoportban, játék gyümölcsök, zöldségek a csoportban
- a Víz Világnapjának ünneplése, színezés, festés a víz megjelenítése az alkotásokon
- Húsvéti készülődés: húsvéti formák festése, ragasztás a gyermekekkel, ünnepvárás a kapcsolódó mondókákkal, versekkel, énekekkel, húsvéti tojáskeresés
- a Föld napjának ünneplése alkalmából virágok ültetése a családok bevonásával/szülők, nagyszülők/, a gyermekekkel közösen, virágok, növények locsolása a bölcsőde udvarán
- Madarak és Fák napjának ünneplése, megfigyelés a szabadban
- Anyák napi készülődés, -otthoni ünnep a bölcsiben apró ajándékkal, mondókával verssel, énekkel készülünk

### • 19.4 Nyár

- Gyermeknapi családi napra készülődés, dekoráció, mondókák, énekek, versek
- nyári játék a kertben, vizes játékok, vidám zenék
- Katica reptetés -búcsúzás a bölcsis évektől

## 20. AZ ELLÁTÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A mini bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként, a bölcsődei ellátás egyik intézménytípusa, amely 20 hetes kortól 3 éves korig fogadja a gyermekeket. Az óvodai nevelésre még nem érett gyermekek a 4. életévük betöltését követő augusztus 31.-éig maradhatnak a mini bölcsődében. Azok a gyermekek, akik a nevelési év folyamán augusztus 31.-éig betöltik a 3. életévüket, szeptember 1-étől tesznek eleget óvodai nevelési kötelezettségüknek.

A mini bölcsőde sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermekek számára is nyújtható ellátás, amennyiben a megfelelő személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. A sajátos nevelési, illetve korai fejlesztésre, gondozásra jogosult igényű gyermek annak az évnek augusztus 31. napjáig nevelhető a mini bölcsődében, amelyben a 6. életévét betölti.

A sajátos nevelési igényt, illetve a korai fejlesztésre és gondozásra való jogosultságot a pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága állapítja meg, ennek alapján lesz jogosult a gyermek fejlesztésre, egyes szociális, gyermekvédelmi ellátások igénybevételére.

Sajátos nevelési igényű, illetve a korai fejlesztésre, gondozásra jogosult gyermek ellátása esetén a mini bölcsőde köteles együttműködni a gyermek fejlesztését ellátó, területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel.

**Bölcsődébe felvehető:** minden olyan gyermek, akinek szülei, nevelői, gondozói valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (3) bekezdése szerint a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azon gyermeket

- akinek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- aki három vagy több gyermeket nevelő családban él,



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

- akit egyedülálló szülő nevel,
- aki védelembe vett gyermek

A fenti eseteken túl az elbírálásnál előnyben részesíthető:

- az a gyermek akinek családjában fogyatékkal élő vagy tartósan beteg gyermeket nevelnek
- akinek az egyik szülője munkaképtelen
- akinek testvére az intézménnyel óvodai jogviszonyban áll,
- akinek szülője Nádasdladány településen, a köz érdekében végzett tevékenységét munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony keretében végzi.

*A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:*

- a területi védőnő,
- a házi gyermekorvos, vagy a házi orvos,
- a szociális ill. családgyógyozó, a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság.

A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményben javaslatot tehet a sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődében történő korai fejlesztésére.

A Gyvt. 94. §(5) bekezdése alapján a települési önkormányzat által fenntartott bölcsőde ellátási területe a település lakosságára terjed ki, kivéve, ha az intézményt társulás keretében tartják fenn, vagy ha az önkormányzat az ellátást szerződésben vállalta más önkormányzat lakosságára kiterjedően is.

A mini bölcsődei ellátás igénybevételenek módjáról szóló tájékoztatás

*A mini bölcsőde helyi tájékoztatási formáinak megvalósítása az alábbiak szerint történik:*

A Mini Bölcsőde általános tájékoztatóját tartalmazó összefoglaló dokumentum kihelyezésre kerül és megtalálható a helyi védőnői szolgálat, a körzeti orvosi rendelő, az önkormányzat hirdetőtábláin, továbbá évente egyszer megjelenik a helyi Falu újságban.

Az intézmény mini bölcsődei szolgáltatásának tartalmait, a kapcsolódó alapidokumentumait megtalálhatóak és letölthetők Nádasdladány Község honlapján a Mini Bölcsőde címszó alatt.

A Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde mini bölcsődei ellátás igénybevételi módjának részletes leírását intézményünk Mini Bölcsődei Felvételi Szabályzata tartalmazza. A szülők tájékoztatási formáit a mini bölcsődei ellátás igénybevételeéről a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde, Mini Bölcsődei Felvételi Szabályzatának mellékleteiben foglalt dokumentumok részletesen tartalmazzák. A szülővel történő folyamatos beszoktatás és a beszoktatást megelőző családlátogatás pontos és részletes információit, a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde, Mini Bölcsődei Beszoktatási Szabályzata tartalmazza.

A mini bölcsőde dokumentumai és szabályzatai mind az intézmény dolgozói, továbbá a mini bölcsődei szolgáltatást igénybe vevők számára nyilvánosak és hozzáférhetőek. A szolgáltatás igénybe vevőit érintő információkat tartalmazó tájékoztató dokumentumok, kifüggesztésre kerülnek a mini bölcsőde falújságain és hirdetőtábláin.

**Az alap ellátáson túl, egyéb szolgáltatást az intézmény nem nyújt.**



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos jogszabályok

A bölcsődei nevelés-gondozás a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését.

Tevékenységét a vonatkozó gyermeki és szülői jogok és köteleességek figyelembe vételével végzi.

*A gyermek joga:*

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez,
- sérülés, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésre ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással - fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal -, az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön,
- a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben-gondozásban részesüljön.

*A szülő joga, hogy:*

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését-gondozását bízta,
- megismerhesse a gyermekcsoport életét, nevelési, gondozási elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban,
- megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

*A szülő kötelessége, hogy:*

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együtt működjön,
- a fizetendő díjat időben rendezze,
- az intézmény házirendjét betartsa.

Az intézmény közalkalmazotti körében csak olyan személy állhat alkalmazásban, akivel szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény kizáró tényezője.

Az intézmény dolgozóit panasztétel esetén munkáltatójuk és fenntartójuk védelme illeti meg a kivizsgálási időszak végéig.

A dolgozók személyes adatai a személyes adatok kezelésére vonatkozó titoktartási szabályok szerint kezeltek.

Az alkalmazotti közösség munkaszervezése során különös figyelmet kap a család és házasság intézményének védelme. Különös védelem illeti meg továbbá a várandós anyát, és a kisgyermeket nevelő anyát.

A dolgozók érdekeinek figyelembe vétele nem befolyásolhatja a bölcsődei ellátásban résztvevő kisgyermek érdekeit.



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 21. MINŐSÉGI MUNKAVÉGZÉS A BÖLCSŐDÉBEN, A NEVELŐMUNKA

### BELSŐ ELLENŐRZÉSE

Minőségnek nevezzük a nevelési-gondozási munka azon jellemzőit és sajátosságait, amelyek az életkori sajátosságoknak és egyéni igényeknek megfelelő bánásmódot, az elhelyezett gyermekek egészséges fejlődését, a gyermekközpontúságot biztosítják.

*Feladatok:*

- a bölcsőde működését szabályozó dokumentumokban foglaltaknak megfelelő munkavégzés
- az elvégzett munka rendszeres és igényes dokumentációja
- a szülők elvárásainak megismerése, kompetenciájuk biztosítása, együttműködési formák keresése
- lehetőségek keresése a működés tárgyi feltételeinek javítására
- dolgozók érdekeltté tétele a minőségi munkavégzésben

A belső ellenőrzés szabályozása az intézmény szervezeti és működési szabályzatában található.

A belső ellenőrzés legfontosabb feladata a bölcsődében folyó nevelés-gondozás hatékonyságának nyomon követése, a szükséges korrekciók elvégzése.

A szülői elégedettség mérésére nyitottak vagyunk, szülői elégedettségi kérdőív lehetőségének formájában.

## 22. ÉRVÉNYESSEGI RENDELKEZÉSEK

Jelen bölcsődei nevelési-gondozási Szakmai program érvényességi ideje:

2023.03.01-2027.03.01.

Hatályba lépésétől, visszavonásig érvényes.

A Program módosításai

A program módosul:

- törvényi szabályozásban bekövetkező változás esetén,
- a mini bölcsődei dolgozók szakmai indoka alapján,
- szülői igények alapján.

A módosítás igényét az intézmény vezetőjéhez írásban kell eljuttatni



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 23. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Mini Bölcsőde Szakmai programját készítette a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetője.

Dátum:

Intézményvezető

Ph.

Mini Bölcsőde Szakmai programjában foglaltakkal egyetértését nyilvánította a Nádasdladány- Sárkeszi Köznevelési Intézményi társulás Társulási Tanácsa

Dátum:

Társulási Tanács elnöke

Ph.

A publikálás formája:

Nádasdladány Község honlapján.

A Mini Bölcsőde Szakmai programja megtalálható az intézményvezető irodájában, a mini bölcsőde csoportszobájában.

A programról tájékoztatást ad a mini bölcsőde szakmai vezetője, vagy az intézményvezető.



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

1. sz. melléklet

### SZÜLŐI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről **Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde (8145 Nádasdladány, Kastélypark 3., képviseli: Tóthné Gárdonyi Valéria, intézményvezető)**, mint a **gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény**, melynek fenntartója: **Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás, (8145 Nádasdladány, Petőfi S. u.1.)** másrészről a **bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője)** között az alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint.

A szülő (törvényes képviselő) adatai:

Név: .....

Születési név: .....

Lakcíme: .....

Anyja neve: .....

A gyermek adatai:

Név : .....

Születési hely, idő: .....

Lakcím: .....

Anyja neve: .....

TAJ szám: .....

A bölcsődei ellátás időtartama: .....

Intézményünk a bölcsődei ellátást \_\_\_\_\_ napjától kezdődően,

- határozatlan időtartamra: jogosultsági feltételek megszűnéséig\*  
 határozott időre: \_\_\_\_\_-ig biztosítja\*

Igénybevétel módja: önkéntes\* javasolt\* (védőnő, gyermekorvos, gyermekjóléti  
szolgálat, gyámügy)

\*A megfelelő aláhúzendó





Nádasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nádasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladány.hu

1. A bölcsődei **nevelési év** szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető

- az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,
- a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,
- az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét
- január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
- szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- (2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.
- (3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

2. A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást, nevelést, testi- lelki szükségletek kielégítését, fejlődését és a szocializáció segítségét,
- napi négyszeri étkezést,
- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot (saját gondozónő rendszer), egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- az egyéni ruhanemű, nadrágpelenka kivételével történő ellátását,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket, óvodai életre való felkészítést.

3. A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend, szakmai program, nevelési-gondozási alapelvek megismerését,
- adaptációhoz szükséges időt, feltételeket
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- rendszeres betekintést a gondozónő által vezetett egyéni dokumentációba (üzenőfüzet)
- szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (gondozónővel, vezetővel)
- nyílt napon való együttműködést,



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

- tájékoztatók, étrendek megismertetését,
- gyermekük játéktevékenységébe való betekintést.

4. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény – a továbbiakban Gyvt. - 148.§. alapján a mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a Gyvt. 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó térítési díjat, valamint emellett – a fenntartó döntésétől függően – a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat intézményi térítési díjat. Amennyiben a szülő nem fogadja el a képviselőtestület által megállapított az intézményi térítési díjat, akkor az intézményvezető bekéri a szülők jövedelemigazolásait és a kötelezettet írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről.

Bölcsődei ellátás biztosítása esetén a térítési díj fizetésére köteles szülő, más törvényes képviselő a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 4. § a) pont 1. és 3. alpontja szerinti foglalkoztatója részben vagy egészben átvállalhatja a térítési díj megfizetését.

5. A gyermekek étkeztetésére és a kedvezményekre, támogatásokra való jogosultság feltételei: A Gyvt. 21/B. §-a alapján Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban részesülő gyermek számára, ha

- A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (jegyzői határozattal kell igazolni)
- Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek (MÁK igazolás csatolása szükséges)
- A családban három vagy több gyermeket nevelnek (6. sz.melléklet a szülő nyilatkozata alapján)
- A gyermeket nevelésbe vették (gyámügyi határozat csatolása)
- Olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130 %-át (nyilatkozat csatolása szükséges).

Amennyiben a fentiek alapján a gyermek jogosult az ingyenes étkeztetésre, a kérelmet az intézményvezető felé kell benyújtani.

6. A mini bölcsődei étkeztetésért illetve a gondozásért fizetendő térítési díjat, egy összegben, minden hónap 10-ig kell befizetni személyesen, vagy átutalás formájában. Átutalás esetén a közleményben fel kell tüntetni, a gyermek nevét, valamint hogy étkezés és/vagy gondozási térítési díj került utalásra.

#### **Személyi Térítési díj:**

Az 1997. évi XXXI. tv. 148.§ (1), (3), (5) bekezdése alapján az intézményi elhelyezésért térítési



Nadasd Ladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasd Ladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasd Ladany.hu

díjat kell fizetni. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról a 328/2011.(XII.29) kormányrendeletben foglaltak az irányadók. Az intézményi térítési díjat Nadasd Ladány Község képviselő testülete határozza meg. A bölcsődei intézményi térítési díjról szóló, mindenkor aktuális önkormányzati határozat a bölcsődében kifüggesztve olvasható.

*Nadasd Ladány Község Önkormányzat Képviselőtestületének.....önkormányzati rendelete alapján a bölcsődei étkezés térítési díját: ..... összegben határozta meg.*

*a bölcsődei gondozási intézményi térítési díjának összege.....*

*amennyiben a szülő nem fogadja el az intézményi térítési díjat, akkor a jövedelemigazolás alapján*

*megállapított díjat a jogszabályi hivatkozással határozatban kapja meg a szülő külön nyomtatványon (Személyi térítési díj megállapítása).*

#### **A gondozási díj mentességhez a szülő bemutatja:**

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény önkormányzati határozatát.
- 3 vagy több gyermek nevelése esetén a 328/2011.(XII.29.) korm. rendelet 6.sz mellékletében tett nyilatkozat.
- Magyar Államkincstár (MÁK) határozatát a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek után járó megemelt családi pótlék igazolásáról.

A szülő tudomásul veszi, hogy megszűnik az ellátás:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31. után
- ha a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri
- ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvos szakvéleménye kialakításához más szakemberek (gondozónő, gyógypedagógus, pszichológus stb.) véleményét is kikéri.
- Ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevételre jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét ismételten súlyosan megsérti  
 Súlyos megsértésnek minősül:  
 az együttműködés normáit sértő viselkedés (erőszak, verbális agresszió, rágalmazás, rongálás, büntetőjogi cselekedetek)

A szülő kötelezettséget vállal arra, hogy

- A bölcsődei házirendet betartja
- Együttműködik a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,
- A szülő/törvényes képviselő 5 munkanapon belül jelzi az intézmény és a szakmai vezetőnek, ha jogosultság feltételeiben, és a személyazonosító adataiban változás áll be.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

A szülő tudomásul veszi, hogy a jelen megállapodásban foglalt és az intézmény részéről fennálló kötelezettségek elmulasztása esetén panasszal az intézményvezetőhöz fordulhat, az ellátást igénybe vevő, a vitatott intézkedéssel szemben a fenntartóhoz (Nadasdladány- Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás, Társulási Elnökéhez) fordulhat.

Alulírott szülő nyilatkozom, hogy a Gyvt. 33§ (2) bekezdésében meghatározottakról (az ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény gyermekemre vonatkozó nyilvántartásairól, az értékmegőrzés módjáról, házirendről, panaszjogom gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díj összegéről, saját és gyermekem érdekeit védő érdek-képviseleti fórumról tájékoztatást kaptam az intézményvezetőtől.

Kelt: .....

.....  
**Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde Szülő (törvényes képviselő)**  
 Tóthné Gárdonyi Valéria  
 int.vez.



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

2. sz.melléklet

## BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM

### A felvételre kért gyermek adatai:

Név \_\_\_\_\_  
Anyja neve \_\_\_\_\_  
Állampolgársága \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő \_\_\_\_\_  
TAJ szám \_\_\_\_\_  
Lakóhely \_\_\_\_\_

### Szülő. törvényes képviselő, (édesanya) adatai:

Név \_\_\_\_\_  
Születési név \_\_\_\_\_  
Anyja neve \_\_\_\_\_  
Állampolgársága \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő \_\_\_\_\_  
Lakóhely \_\_\_\_\_  
Telefonszám \_\_\_\_\_  
Foglalkozás \_\_\_\_\_  
Munkahely neve, címe \_\_\_\_\_  
Munkahely telefonszáma \_\_\_\_\_



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

**Szülő. törvényes képviselő, (édesapa) adatai:**

Név \_\_\_\_\_  
Születési név \_\_\_\_\_  
Anyja neve \_\_\_\_\_  
Állampolgársága \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő \_\_\_\_\_  
Lakóhely \_\_\_\_\_  
Telefonszám \_\_\_\_\_  
Foglalkozás \_\_\_\_\_  
Munkahely neve, címe \_\_\_\_\_  
Munkahely telefonszáma \_\_\_\_\_

**Házastárs, élettárs adatai:**  
(amennyiben nem azonos a fentivel)

Név \_\_\_\_\_  
Születési név \_\_\_\_\_  
Anyja neve \_\_\_\_\_  
Állampolgársága \_\_\_\_\_  
Születési hely, idő \_\_\_\_\_  
Lakóhely \_\_\_\_\_  
Telefonszám \_\_\_\_\_



Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

Foglalkozás \_\_\_\_\_

Munkahely neve, címe \_\_\_\_\_

Munkahely telefonszáma \_\_\_\_\_

Eltartott gyermekek száma összesen: ..... (fő)

neve

születési ideje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A bölcsődei **ellátás** igénybe vételének várható kezdete:.....

**Azon körülmény(ek), amelyekre tekintettel a törvényes képviselő a gyermek bölcsődei felvételét kéri (a megfelelő(ke)t kérjük x-szel bejelölni):**

- a gyermek szüleinek, nevelőinek, gondozóinak munkavégzése
- a gyermek szüleinek, nevelőinek, gondozóinak munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvétele
- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- a gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van) szülője neveli
- a felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a három főt
- a gyermek családja családgondozásban részesül, és a gyermek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége
- a gyermek szülője orvosilag igazolt állapota miatt az ellátást biztosítani egyáltalán nem, vagy csak részben tudja
- a gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli

A kérelem további indoka:

- az a gyermek akinek családjában fogyatékkal élő vagy tartósan beteg gyermeket nevelnek
- akinek az egyik szülője munkaképtelen
- akinek testvére az intézménnyel óvodai jogviszonyban áll,
- akinek szülője Nádasdladány településen, a köz érdekében végzett tevékenységét munkaviszony



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail:ovi@nadasdladany.hu

vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony keretében végzi.

.....  
 .....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.  
 Hozzájárulok ahhoz, hogy az intézmény fenntartója az általam közölt adatokat ellenőrizze.

Nadasdladány, .....év.....hónap.....nap

.....

Szülő aláírása

.....

Szülő aláírása

### CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK A BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEMHEZ

- a gyermek és a törvényes képviselő lakcímkártyájának másolati (fénymásolt) példányát,
- gyermekorvosi igazolást, státusz lapot a bölcsődei ellátás igénybevételéhez,
- amennyiben a szülők munkavégzésükre tekintettel kérik a bölcsődei elhelyezést, úgy a gyermekkel közös háztartásban élő szülők, vagy a szülő házastársa, élettársa vonatkozásában a munkáltatói igazolást keresőtevékenység folytatásáról,
- amennyiben a szülők munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételükre tekintettel kérik a bölcsődei elhelyezést, úgy az illetékes munkaügyi kirendeltség igazolását a munkaerő-piaci képzésben való részvétel tényéről, idejéről,
- tanulói/hallgatói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást,





Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

- az orvos által kiállított igazolást arról, hogy a szülő orvosilag igazolt állapota a gyermek napközbeni ellátását egyáltalán nem, vagy csak részben tudja biztosítani,
- amennyiben a szülő egyedülálló a Magyar Államkincstár igazolását a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról,
- 3 vagy több gyermek nevelése esetén a 328/2011.(XII.29.) korm. rendelet 6.sz mellékletében tett nyilatkozat
- a rendszeres gyermekvédelmi támogatást megállapító határozat másolatát.
  
- tartós betegséget igazoló szakorvosi igazolás, másolata
- fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail:ovi@nadasdladany.hu

## 3.sz. melléklet

**KISGYERMEKEK NAPIRENDJE**

<b>6-8</b>	<b>A kisgyermek folyamatos érkezése, bevétele, szabad játék a szobában.</b>
<b>8-8<sup>30</sup></b>	<b>Reggeli- a kisgyermeknevelő elősegíti a gyermekek önállósodását.</b>
<b>8<sup>30</sup>-10</b>	<b>Érkezés/ közben szabad játék. Szükség szerint gondozási műveletek. A kisgyermeknevelő a szabad játék mellett felkínálja a fejlesztő hatású programokat.(Ének, mese, mondóka-vers, játékos torna, alkotás stb.)</b>
<b>10-10<sup>10</sup></b>	<b>Tízórai-folyadék, vagy gyümölcs kínálása szobában/udvaron.</b>
<b>10<sup>10</sup>-11</b>	<b>Szabad játék az udvaron</b>
<b>11-11<sup>30</sup></b>	<b>Folyamatos bejövetel-készülődés az ebédhez-a kisgyermeknevelő saját gyermekeinek gondozását végzi, segítve az önállósodási törekvéseket.</b>
<b>11<sup>30</sup>-12</b>	<b>Ebéd, gondozási műveletek</b>
<b>12-14<sup>30</sup></b>	<b>Alvás, pihenés</b>
<b>14<sup>30</sup>-15</b>	<b>Folyamatos ébredés. Gondozási műveletek ébredés sorrendjében</b>
<b>15-15<sup>15</sup></b>	<b>Uzsonna</b>
<b>15<sup>15</sup>- 16<sup>30</sup></b>	<b>Játék a szobában/udvaron. Folyamatos hazaadás</b>

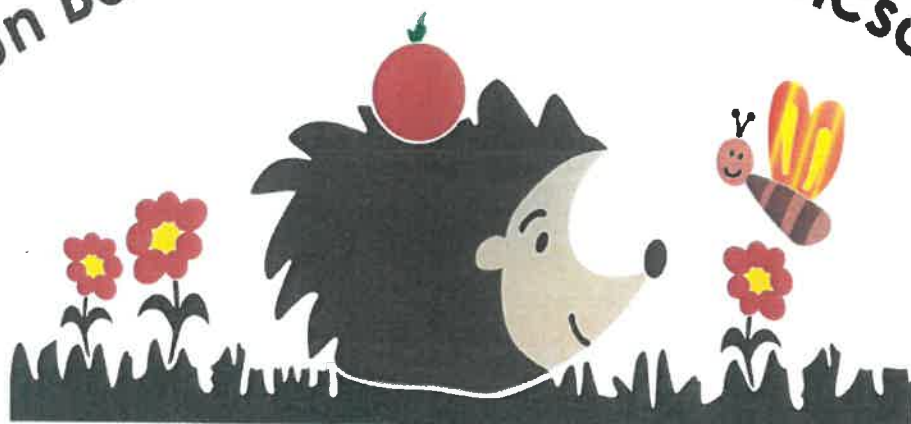


Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu    bolcsi@nadasdladany.hu

3. számú melléklet

### Mini bölcsőde Házirend

# Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde





## Intézmény alapadatai

Az intézmény neve:	Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde
Az intézmény székhelye:	8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.
A Mini Bölcsőde címe:	8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.
Az intézmény e-mail címe:	ovi@nadasdladany.hu
Az intézmény tel. száma:	06 30 394 0602, 22/ 443 516
A Mini Bölcsőde e-mail címe:	bolcsi@nadasdladany.hu
Az intézmény Fenntartója:	Nádasdladány- Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás
A Fenntartó székhelye:	8145 Nádasdladány, Petőfi Sándor u.1.
Ellátási terület:	Nádasdladány-Sárkeszi Községek közigazgatási területe
Nyitvatartási idő:	Hétfőt-péntekig, naponta: 6h-16.30h-ig
Maximális férőhelyszám:	8 fő (ha minden gyermek betöltötte 2.életévét)

### A Házirend jogszabályi háttere

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC, törvény - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról  
Nkt.49§(3a)bek.

1997. évi XXXI. tv, a Gyermek védelemről és gyámügyi igazgatásról **Bevezető**

### rendelkezők

A köznevelési törvény 25.§ (2) bekezdés, valamint a 20/2012, (VIII.31.) EMMI rendelet 5.§ (1) alapján a Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde - (melynek székhelye: 8145 Nádasdladány, Kastélypark 3.) **az alábbi rendelkezések alapján** alkotta meg házirendjét.



### **A házirend hatálya**

#### **Időbeli hatálya:**

A Házirend az intézményvezető jóváhagyásával lép hatályba a kihirdetés napján és határozatlan időre szól. Ezzel egy időben hatályát veszti az előző, a fenntartó által jóváhagyott Házirend.

**Felülvizsgálata:** évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

**Módosítása:** az intézményvezető hatásköre, kezdeményezheti a nevelőtestület

**A kihirdetés napja: 2023.03.01.**

#### **A Házirend személyi hatálya kiterjed:**

- A mini bölcsődével jogviszonyban álló minden alkalmazottra.
- A mini bölcsődével jogviszonyban álló gyermekekre.
- Az intézménnyel jogviszonyban nem álló, de az intézmény területén munkát végzőkre, illetve azokra, akik részt vesznek a többcélú intézmény feladatainak megvalósításában.
- A szülőkre, egyéb személyekre (azokon a területeken, ahol érintettek).

#### **A Házirend területi hatálya kiterjed:**

- Az intézmény egész területére.
- Az intézmény által szervezett - a mini bölcsőde szakmai program végrehajtásához kapcsolódó programokra.
- Az intézmény képviselete szerinti alkalmaira, külső kapcsolati alkalmaira.

A Házirend a különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, köteleességek érvényesülésének helyi gyakorlata, az intézmény saját működésének belső szabályzója. Megvalósításával biztosítja a szakmai programban foglalt célok elérését, betartása kötelező a társadalmi együttélés szabályainak megfelelően az intézményi közösség és minden szülő számára.

#### **A házirend megszegésére vonatkozó rendelkezések**

A házirendben foglaltak megtartását a munkaviszonyra vonatkozó rendelkezések megszegésére vonatkozó eljárások alkalmazásával lehet kikényszeríteni az alkalmazottaktól.

**A házirendben foglaltak megsértése mindenkire nézve ugyanolyan jogkövetkezémménnel jár, mint a jogszabályok megsértése.**



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu    bolcsi@nadasdladany.hu

3. számú melléklet

### **Jogorvoslati lehetőség**

A házirend megsértésével hozott intézményi döntés ellen a szülő jogorvoslattal élhet.

Az intézmény döntése, intézkedése, illetve az intézkedések elmulasztása ellen a szülő eljárást indíthat.

Az eljárás kezdeményezésére lehetőség van azon az alapon is, hogy a meghozott döntés, intézkedés vagy az intézkedés elmulasztása ellentétes az intézmény házirendjében foglaltakkal.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.: 06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu bolcsi@nadasdladany.hu

## Kedves Szülők!

E belső szabályozó dokumentum készítésénél a jogszabályi elvárásokat az Önök elvárásait, jogait és kötelezettségeit, valamint gyermekeik mindenekfelett álló érdekeit vettük figyelembe. Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyermekek valamint az eredményes együttműködés érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására! A házirendünkben megfogalmazott szabályok az intézményünkbe történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve - évente, a szülőkkal történő megállapodás szerint - a nevelési időn túl, vagy az intézmény épületén kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek.

A mini bölcsőde a gyermek 20 hetes korától 3 éves korig, illetve a törvény adta lehetőségeken belül 4 éves korig neveli a kisgyermeket.

Nevelési, gondázási alapelveink között meghatározó: a gyermeki jogok és személyiség tisztelete, elfogadása, szeretete és megbecsülése, mely a gyermekek egyéni képességeinek kibontakoztatását jelenti. Intézményünkben a nevelőmunka a mindenkor érvényben lévő jogszabályok, az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzat, a Bölcsődei Nevelés Alaprogramja, Szakami Program szerint folyik, mely dokumentumok nyilvánosak és az Önök számára elérhetők az intézményvezető irodájában, a mini bölcsőde faliújságján. A működésünket szabályozó dokumentumainkban foglaltak megvalósításához az intézmény és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése szükséges.

Kérjük Önöket, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, a gyermekek, valamint az intézmény zavartalan működése érdekében legyenek partnereink a benne foglaltak érvényesülésében.

Köszönjük megelőlegezett bizalmukat és együttműködésüket!

Kelt: Nadasdladány, 2023.03.01.

  
Tóthné Gárdonyi Valéria

int.vez.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu bolesi@nadasdladany.hu

#### **Mini bölcsőde:**

felvehető: minden olyan gyermek, akinek szülei, nevelői, gondozói valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (3) bekezdése szerint a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azon gyermeket

- akinek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll
- aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- aki három vagy több gyermeket nevelő családban él,
- akit egyedülálló szülő nevel,
- aki védelemben vett gyermek

A fenti eseteken túl az elbírálásnál előnyben részesíthető:

- az a gyermek akinek családjában fogyatékkal élő vagy tartósan beteg gyermeket nevelnek
- akinek az egyik szülője munkaképtelen
- akinek testvére az intézménnyel óvodai jogviszonyban áll,
- akinek szülője Nadasdladány településen, a köz érdekében végzett tevékenységét munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony keretében végzi.

*A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:*

- a területi védőnő,
- a házi gyermekorvos, vagy a házi orvos,
- a szociális ill. családgondozó, a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyámhatóság.

a fenntartó által kijelölt időszakban (április/május hónapokban 2-3-napon át) zajlik, időpontja megegyezik az óvodai beíratás időpontjaival, a későbbiekben év közben folyamatos.

**A felvételt nyert gyermekek szüleivel az intézményvezető Szülői Megállapodást köt, amely a szakmai program melléklete.**

Túljelentkezés esetén bizottság (intézményvezető, szakmai vezető, védőnő) dönt a gyermekek felvétele felől.





Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu bolesi@nadasdladany.hu

#### **Elhelyezés megszűnése a mini bölcsődében:**

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31. után
- ha a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri
- ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvos szakvéleménye kialakításához más szakemberek (gondozónő, gyógypedagógus, pszichológus stb.) véleményét is kikéri.
- Ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevételre jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét ismételten súlyosan megsérti
  - Súlyos megsértésnek minősül:
  - az együttműködés normáit sértő viselkedés (erőszak, verbális agresszió, rágalmas, rongálás, büntetőjogi cselekedetek)

#### A bölcsőde igénybe vételének szabályai:

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája. A bölcsőde a családban nevelkedő 20 hetestől a 3 éves korú gyermekek szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény.

1. A reggel érkező gyermeket 6-tól – 8 –ig fogadjuk. Kérjük, 8<sup>00</sup> és 8<sup>30</sup> között ne zavarják a reggelizést, mert a kisgyermeknevelő nem hagyhatja magára az étkező gyermekeket. Az érkezés 8<sup>30</sup> után folyamatos 10 óráig. A részidőben gondozott gyermekek érkezése folyamatos. Ugyanez vonatkozik délután az uzsonna időszakára is, ami 15<sup>00</sup> és 15<sup>15</sup> – között van. A megadott időpont előtt vagy után érkezzenek.

A mini bölcsődében csak akkor nyitunk ajtót, ha a szülő reggel jelzi, hogy ebéd után hazavinné gyermekét és csengetéssel jelzi, hogy megérkezett.

2. A bölcsődében gondozott gyermeket csak a szülő, /törvényes képviselő/, vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.
3. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. A szekrényekben élelmiszer nem tárolható. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényben. A bölcsődében hagyott, értékes tárgyaikért felelősséget vállalni nem tudunk.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu holesi@nadasdladany.hu

4. A gyermekek a bölcsődében saját ruhájukban tartózkodnak. Kérjük, hogy a megfelelő mennyiségű pelenkáról, váltóruháról, váltócipőről gondoskodni szíveskedjenek.
5. Kérjük, hogy gyermekeik védelme, a balesetek megelőzése érdekében ékszer ne hozzanak. Értékes tárgyakért, behozott és viselt ékszerért - az intézmény dolgozói nem vállalnak felelősséget Az ékszerek eltűnése esetén az intézmény nem tartozik kártérítési felelősséggel.
6. Az utcai közlekedéshez használt gyermek kerékpárokat kérjük a kijelölt helyen tárolni, őrzésüket biztosítani nem áll módunkban, így megrongálódásuk, eltűnésük esetén az intézményt kárfelelősség és kártérítés nem terheli.
7. **A testápoláshoz** szükséges személyes tárgyak (fésű, fogkefe) tisztántartásáról az intézmény dolgozói, cseréjük biztosításáról pedig a kisgyermeknevelők jelzései alapján a szülők gondoskodnak.
8. **A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható be!** A közösség egészsége érdekében lázas /37, 5/ és ennél magasabb hőmérsékletű, antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja! A családban előforduló bármilyen fertőző megbetegedésről kérjük a bölcsődét értesíteni. Betegség miatt hiányzó gyermekeket csak orvosi igazolással tudunk fogadni, melyen kérjük feltüntetni a betegséget és az alkalmazott gyógyszert, illetve azt, hogy egészséges, közösségbe mehet. A védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.
9. Kérjük a szülőt, hogy gyermeke esetleges **gyógyszer- és ételérzékenységről** írásban tájékoztassa a kisgyermeknevelőket, a kivizsgálás eredményének bemutatása mellett.
10. **Abban az esetben, ha a gyermek megbetegszik** napközben a bölcsődében, vagy baleset éri, a gondozónő értesíti a szülőt, illetve az üzenő füzetben megadott személyt.  
Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermeke orvosi ellátásának módjáról, ezzel növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
11. **A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére** biztosítjuk a szülővel történő fokozatos beszoktatáson túl, a gondozónő-szülő napi találkozásait, az üzenő füzetben keresztül oda-vissza történő információcserét, szülői értekezletre, szülőcsoportos beszélgetésekre történő meghívást. Lehetőséget adunk a családoknak a bölcsőde életébe való betekintésre, nyílt napok keretében.
12. **A térítési díjak befizetése:** (étkezési és/vagy gondozási) az előre jelzett időpontig fizessék be. (A térítési díj fizetése előre, történik.) A Szülő gyermeke részére egy



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsöde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602, 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu    bolesi@nadasdladany.hu

hónappal korábban rendeli meg az étkezést, mely szolgáltatásért étkezési térítési díjat fizet. A térítési díj, ill. bölcsödések gyermekek gondozási díjának mértékét az intézmény fenntartója költségvetési évenként állapítja meg. Az esedékes térítési díjról, és az intézményi térítési díjról (gondozási díjról) a szülőket tájékoztatjuk (hatályos önkormányzati rendeletet kifüggesztjük a faliújságon).

### 12.1 A befizetések eljárásrendje

- A befizetés időpontjának pontos dátumát - havonta 2 nap - az intézmény faliújságain jól látható helyre, legkésőbb egy héttel korábban, az erre rendszeresített hirdetőn függesztjük ki. Befizetésre ezeken a napokon van lehetőség. Kérjük önöket a befizetési időpont betartására!
- A térítési díj összege a hivatalos munkanapok száma alapján kerül megállapításra.
- A befizetés *készpénzes fizetéssel*, vagy átutalással teljesíthető.
- A kedvezményezett neve: Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsöde
- számlaszám: 11736006-1536450 közlemény rovatba kérjük feltüntetni a gyermek nevét valamint étkezési és/vagy gondozási térítési díj
- Készpénzes fizetésre a jelzett napokon **6. 30 - 14.30** óráig van lehetőség.

### 12.2 Étkezési igény lejelentése - az esetleges visszafizetés eljárásrendje

- A gyermek távolmaradásának bejelentése automatikusan maga után vonja az étkezés lemondását is.
- Hiányzás esetén az étkezést személyesen, vagy telefonon lehet **lemondani minden nap 11.30- óráig. Az intézmény telefonszáma: 22/443-516**
- **Bejelentés hiányában, az előző napi állapotot vesszük figyelembe, így két napig létszámban tartjuk a gyermeket. Az étkezésből a harmadik naptól húzzuk ki. Ez esetben a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.**
- Hiányzás utáni érkezést előző nap 11.30-ig köteles a **szülő bejelenteni!**



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde

8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.

Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516

E-mail: ovi@nadasdladany.hu    bolcsi@nadasdladany.hu

- A lejelentés attól a naptól lép hatályba, és a lerendelést követező *havi* befizetésnél írható jóvá. Amennyiben a jóváírás nem lehetséges, a túlfizetés összegét az élélmezés vezető átvételi *elismervény ellenében készpénzben visszafizeti*.
- A teljes hét lejelentésére legkésőbb az előző hét pénteken 11.30- *óráig* van lehetőség.
- **Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.**
- Az ingyenes étkezést igénybe vevő szülő kötelessége az étkezés lemondása a gyermek hiányzása esetén, az intézmény telefonszámán történik.

**A térítési díj hátralékkal rendelkezőket az intézményvezető nyilvántartásba veszi, tájékoztatja a fenntartót.**

### **12.3 Az étkezési térítési díj csökkentés kérésének jogcímei, 100%-os térítési kedvezményben részesül:**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyermekvédelmi törvény) 21/B § (1) bekezdés a) pontja szerint

**A gyermekétkeztetés során ingyenes mini bölcsődei étkezést kell biztosítani amennyiben a gyermek**

- a. *rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,*
- b. *tartósan beteg vagy fogyatékos,*
- c. *olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek*
- d. *olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek*
- e. *nevelésbe vették*
- f. *olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át.*



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu holcsi@nadasdladany.hu

A kedvezmény igénybevételéhez a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti, Nyilatkozatot kell az intézmény vezetőjéhez benyújtani.**

A 100%-os normatív kedvezmény (ingyenes étkezés) csak egy jogcímen vehető igénybe,

A jövedelemről történő nyilatkozat csak az egyéb okból ingyenes étkezésre nem jogosult családokat (azaz a háromnál kevesebb gyermeket nevelő, továbbá a tartósan beteg,

fogyatékos gyermeket nem nevelő, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre nem jogosult családokat) érinti.

A gyermekétkeztetés esetében a kedvezmény megállapításához a Nyilatkozat mellé az alábbi igazolások csatolása szükséges:

- > Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek esetén:
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításáról szóló önkormányzati határozat másolata.
- > Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, vagy egészséges gyermek esetében, ha olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek:
- tartós betegséget igazoló szakorvosi igazolás,
- fogyatékoság esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
 8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
 Tel.: 06 30 394 0602, 22/ 443-516  
 E-mail: ovi@nadasdladany.hu bolcsi@nadasdladany.hu

13. A szülő vagy törvényes képviselő a gyermekek érdekeinek védelme, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettség szegése esetén panaszjoggal élhet az intézmény vezetőjénél. Az intézményvezető, illetve a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek szülője vagy törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy a megyei Gyámhivatalhoz fordulhat, ha 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy a megtett intézkedéssel nem ért egyet.
14. Kérjük a beíratott gyermeket rendszeresen hordják bölcsődébe. Hosszabb hiányzások okát szakorvosi igazolással kérjük bizonyítani.
15. Az intézmény egész területén és 5m-es körzetében a **dohányzás szigorúan tilos.**
16. A bölcsőde ünnepnapokon és hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és téli zárást a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket tájékoztatjuk.
- Magyar Bölcsődék Napja: minden év április 21.** Nevelés nélküli munkanap.
17. A bölcsődei nevelés feladata: A bölcsődei gondozás – nevelés a családi neveléssel együtt azt kiegészítve szolgálja a gyermekek harmonikus testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését. Tevékenységét a vonatkozó gyerek és szülői jogok és kötelezettségek figyelembevételével végzi.
18. A gyermek joga és kötelezettsége:
- a bölcsődei életének rendjét, életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki, biztonságos, egészséges környezetben neveljék.
  - Személyiségének szabad kibontakoztatása megvalósulhasson.
19. A gyermek képviselőjének (szülő) joga:
- Megismerje az intézmény Szakmai programját, Házi rendjét.
  - A gyermekével kapcsolatos kérdésekben tájékozódhasson, véleményét nyilváníthatja.
  - A gyermeke fejlődéséről részletes és érdemi felvilágosítást kapjon.
  - Részt vehessen a szervezett és nyílt napokon, rendezvényeken.
  - Az érdekeit érintő döntések meghozatalában részt vehessen a jogszabályoknak megfelelően.
  - Egyéni ügyeivel, kérdéseivel, valamint a problémás és vitás kérdéseikhez segítséget kérhessen és ezekre választ is kapjon a megkeresett személyektől.
20. A szülők kötelessége, hogy a
- gyermekének az ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön.
  - Az intézmény Házi rendjének betartása.
21. Az intézményi jogviszony megszűnésének esetei:
- Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31. után.
  - A jogosultsági feltételek megszűnésével.



Nadasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde  
8145 Nadasdladány, Kastélypark 3.  
Tel.:06 30 394 0602. 22/ 443-516  
E-mail: ovi@nadasdladany.hu bolcsi@nadasdladany.hu

- Az intézmény jogutód nélküli megszűnése esetén.
- Ha a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri.
- Ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, ill. magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvos szakvéleménye kialakításához más szakemberek (gondozónő, gyógypedagógus, pszichológus stb.) véleményét is kikéri.
- Ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított egy hónapon belül az igénybevételre jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.
- Ha a szülő a bölcsőde házirendjét ismételten súlyosan megsérti.

22. A Házirend megsértésének súlyos esetei:

- Az együttműködés normáit sértő viselkedés (erőszak, verbális agresszió, rongálás, rágalmazás, büntetőjogi cselekedetek.)
- A bölcsőde dohányzás szabályzat rendjének megszegése.
- A tudatmódosító szerek által való befolyásoltság.

Az intézményben a házirend az átadóhelyiség hirdetőtábláján mindenki által jól látható helyen kifüggesztésre kerül, továbbá az Együtt Működési megállapodás tartalmazza a szülő, törvényes képviselő azon nyilatkozatát, hogy a Házirendet megismerte.

Köszönjük, hogy a házirend betartásával segíti munkánkat!

Nadasdladány 2023. 03. 01.

